

lundi 10 mars 2025 à 19 h

Sont présents : Monsieur le maire, Guy Caron, président
Mesdames les conseillères et messieurs les conseillers :

Mélanie Beaulieu	Dave Dumas
Mélanie Bernier	Rodrigue Joncas
Sébastien Bolduc	Cécilia Michaud
Julie Carré	Réjean Savard
Philippe Cousineau Morin	Grégory Thorez

Sont également présents : Monsieur Marco Desbiens, directeur général
Maître Julien Rochefort-Girard, directeur et greffier
Monsieur Sylvain St-Pierre, directeur et trésorier
Monsieur Jean-Philip Murray, directeur

Est absent : Monsieur le conseiller Jocelyn Pelletier

Ouverture de la séance

À 19 h, monsieur le maire constate que le quorum est atteint et déclare la séance ouverte.

2025-03-152

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu que le conseil adopte l'ordre du jour de la présente séance tel que soumis, sujet à l'ajout des points 18.1 à 18.4.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-153

Approbation des procès-verbaux

Il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par madame la conseillère Julie Carré

Et résolu que le conseil approuve, tel que rédigés :

1° le procès-verbal de la séance ordinaire du 24 février 2025, tenue à 19 h;

2° le procès-verbal de la séance extraordinaire du 5 mars 2025, tenue à 12 h 02.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-154

Autorisation - Monsieur Guy Caron - Inauguration des cloches de l'Église Saint-Sauveur de La Rochelle

Il est proposé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

appuyé par monsieur le conseiller Dave Dumas

Et résolu que le conseil :

1° autorise le maire, monsieur Guy Caron, à participer à l'inauguration des cloches de l'Église Saint-Sauveur de La Rochelle, qui aura lieu le 20 avril 2025, à La Rochelle en France;

2° autorise le remboursement des frais de transport et d'hébergement, conformément à la politique intitulée « Frais de transport, de séjour et de représentation numéro P-03-2002 »;

3° autoriser le remboursement des frais de repas, jusqu'à concurrence de 93,78 \$ par jour.

Toute demande de remboursement devra être appuyée par des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-155

Subvention - Campagne de bourses IMQ 2025-2028 - La Fondation de l'Institut Maritime du Québec inc.

Il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu que le conseil accorde à La Fondation de l'Institut Maritime du Québec inc. une subvention de 1 000 \$, afin d'offrir, au nom de la Ville de Rimouski, une bourse pour soutenir les étudiantes et les étudiants de l'Institut à poursuivre leurs études.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-156

Condoléances - Famille de monsieur Denis Lévesque

Il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

Et résolu que le conseil offre ses condoléances à monsieur Denis Lévesque, journalier, ainsi qu'aux membres de sa famille, à la suite du décès de sa mère, madame Rolande Poirier-Lévesque.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-157

Transaction et quittance - Dossier 100-22-007402-243 - Sel IceCat inc.

Considérant que la Ville de Rimouski a entrepris des procédures judiciaires à l'encontre de Sel IceCat inc. relativement à l'inexécution d'un contrat concernant l'approvisionnement de sel de déglacage de chaussées, dans le dossier 100-22-007402-243;

Considérant que les parties désirent mettre fin aux procédures, sans aucune admission de part et d'autre;

Pour ces motifs, il est proposé par madame la conseillère Mélanie Bernier

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu que le conseil :

1° accepte les termes de la transaction et quittance à intervenir entre la Ville de Rimouski et Sel IceCat inc., afin de mettre un terme aux procédures énoncées en préambule de la présente résolution;

2° autorise un avocat de la Division des affaires juridiques à signer ladite transaction et quittance, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-158

Approbation - Budget de l'Office d'habitation Rimouski-Neigette (OHRN) Année financière 2025

Il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par madame la conseillère Mélanie Bernier

Et résolu que le conseil approuve le budget de l'Office d'habitation Rimouski-Neigette (OHRN), pour l'année financière 2025, tel qu'approuvé par la Société d'habitation du Québec (SHQ), en date du 29 novembre 2024.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-159

Contrat - Service de récupération, de transport et de valorisation des résidus domestiques dangereux (RDD) - Solva-Rec Environnement inc.

Il est proposé par monsieur le conseiller Rodrigue Joncas

appuyé par madame la conseillère Julie Carré

Et résolu que le conseil octroie un contrat de gré à gré à Solva-Rec Environnement inc., afin d'effectuer la récupération, le transport et la valorisation des résidus domestiques dangereux (RDD), pour la période du 1er avril 2025 au 31 mars 2026, selon les prix unitaires soumis, pour un contrat d'une valeur approximative de 67 182,85 \$, avant taxes, le tout selon les modalités de l'offre de service transmise.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-160

Contrat - Services professionnels (ingénierie) - Réalisation des devis de performance - Nouveau centre multisport - Bouthillette Parizeau inc. (BPA)

Il est proposé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

appuyé par madame la conseillère Mélanie Bernier

Et résolu que le conseil octroie un contrat de gré à gré à Bouthillette Parizeau inc., exerçant ses activités sous le nom de BPA, afin de réaliser les devis de performance relatifs à l'appel d'offres de conception et construction du nouveau centre multisport, selon le prix soumis de 114 000 \$, avant taxes, le tout selon les modalités de l'offre de service transmise.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-161

Contrat - Construction des cellules 12 et 13, recouvrement final et captage de biogaz au Lieu d'enfouissement technique (LET) de Rimouski - Entreprises Claveau ltée

Il est proposé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

appuyé par monsieur le conseiller Rodrigue Joncas

Et résolu que le conseil adjuge le contrat relatif à la construction des cellules 12 et 13, recouvrement final et captage biogaz au Lieu d'enfouissement technique (LET) de Rimouski, à Entreprises Claveau ltée, plus bas soumissionnaire conforme, selon le prix soumis de 5 147 717,69 \$, taxes incluses, le tout conformément aux documents d'appel d'offres et à la soumission déposée, à défrayer à même la Réserve financière relative aux infrastructures de traitement des matières résiduelles.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-162

Contrat - Services de préposé.e.s à l'Écocentre et ramassage de détritits au Lieu d'enfouissement technique (LET) - Opsis Gestion d'Infrastructures inc.

Il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

Et résolu que le conseil adjuge le contrat pour les services de préposé.e.s à l'Écocentre de Rimouski et de ramassage de détritits au Lieu d'enfouissement technique (LET) de Rimouski, à Opsis gestion d'infrastructures inc., plus bas soumissionnaire conforme, pour la période du 21 mars 2025 au 20 mars 2027, selon les taux horaires soumis pour un contrat d'une valeur approximative de 332 245 \$, avant taxes, le tout conformément aux documents d'appel d'offres et à la soumission déposée.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-163

Entente intermunicipale - Services professionnels - Élaboration d'un plan de sécurité dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) - MRC de Rimouski-Neigette

Considérant que la MRC de Rimouski-Neigette a pris connaissance des modalités d'application du volet « Plan de sécurité » du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL);

Considérant que la MRC souhaite déposer une demande d'aide financière au ministère des Transports et de la Mobilité durable du Québec (MTMDQ), pour l'élaboration d'un Plan de sécurité;

Considérant que la MRC souhaite bénéficier des services techniques et professionnels de génie civil de la Ville de Rimouski, afin de réaliser un plan de sécurité en infrastructures routières locales;

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Dave Dumas

appuyé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

Et résolu que le conseil :

1° accepte les termes de l'entente intermunicipale à intervenir entre la Ville de Rimouski et la MRC de Rimouski-Neigette relative à la fourniture de services techniques et professionnels de réalisation d'un plan de sécurité en infrastructures routières locales;

2° autorise le maire et le greffier à signer ladite entente, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-164

Autorisation - Radiation des créances douteuses ou irrécouvrables - Cour municipale commune de la Ville de Rimouski

Il est proposé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

appuyé par madame la conseillère Mélanie Bernier

Et résolu que le conseil :

1° autorise le directeur du Service des ressources financières et trésorier à effectuer la radiation des créances douteuses ou irrécouvrables de la Cour municipale commune de la Ville de Rimouski, lesquelles totalisent une somme de 5 041,04 \$, le tout tel qu'illustré au tableau préparé par la greffière adjointe de la cour municipale, en date du 25 février 2025;

2° autorise la greffière adjointe à effectuer la fermeture administrative des dossiers concernés.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-165

Autorisation - Don de bottes de ski de fond usagées - Parc Beauséjour - Club de ski nordique de Rimouski (mouski) inc.

Il est proposé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

appuyé par monsieur le conseiller Dave Dumas

Et résolu que le conseil autorise le don de 80 paires usagées de bottes de ski de fond et fixations (modèle SNS) à Club de ski nordique de Rimouski (mouski) inc.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-166

Autorisation - Résiliation - Baux - Centre communautaire Sainte-Agnès Sud Opéra-Théâtre de Rimouski inc. (Opéra de Rimouski)

Il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

Et résolu que le conseil :

1° autorise la résiliation des baux intervenus entre la Ville de Rimouski et l'Opéra-Théâtre de Rimouski inc., exerçant ses activités sous le nom de l'Opéra de Rimouski, concernant les locaux 120 et 124 du centre communautaire Sainte-Agnès Sud, tout en permettant l'occupation, pour l'année 2025, du local 120;

2° renonce aux versements des loyers payables par l'organisme en 2025.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-167

Autorisation - Don de chaises - Jardin philosophique Sageterre

Il est proposé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

appuyé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

Et résolu que le conseil autorise le don de 53 chaises usagées en bois à l'organisme Jardin philosophique Sageterre.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-168

Entente - Projet pilote d'implantation de stations connectées BoxUp - Réseau des Unités régionales de loisir et de sport du Québec (URLS) - Loisir et Sport Bas Saint-Laurent

Il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par madame la conseillère Julie Carré

Et résolu que le conseil :

1° accepte les termes de l'entente à intervenir entre la Ville de Rimouski, le Réseau des Unités régionales de loisir et de sport du Québec (URLS) et Loisir et Sport Bas Saint-Laurent concernant le projet pilote d'implantation de stations connectées BoxUp;

2° autorise madame Karine Desrosiers, directrice du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, à signer ladite entente, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-169

Entente - Collaboration 2025-2027 - Association « Rimouski Ville cyclable »

Il est proposé par madame la conseillère Mélanie Bernier

appuyé par monsieur le conseiller Dave Dumas

Et résolu que le conseil :

1° accepte les termes de l'entente à intervenir entre la Ville de Rimouski et l'Association « Rimouski Ville cyclable » afin de convenir des modalités d'une collaboration en 2025-2027;

2° autorise le maire et le greffier à signer ladite entente, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-170

Entente - Skate Jam Rimouski - 9e édition - Les Productions One Up

Il est proposé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

appuyé par monsieur le conseiller Réjean Savard

Et résolu que le conseil :

1° accepte les termes de l'entente à intervenir entre la Ville de Rimouski et Les Productions One Up, afin d'établir les modalités d'une collaboration pour la tenue du Skate Jam, les 5, 6 et 7 septembre 2025;

2° autorise le maire et le greffier à signer ladite entente, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-171

Renouvellement de mandats - Comité de suivi - Politique de la famille et des aînés - Mesdames Tracy Thibeault, Camille Bédard-Vinet, Jeannine Bérubé, Madeleine Sirois et Sarah Toulouse

Considérant que, le 12 décembre 2022, la Ville de Rimouski a adopté la Politique de la famille et des aînés ainsi qu'un plan d'action pour les années 2023 à 2025;

Considérant que, le 13 février 2023, les membres du comité de suivi pour la politique et le plan d'action ont été nommés par le conseil municipal avec des mandats de deux ans, trois ans ou d'une durée indéterminée;

Considérant que ce comité a pour mandat d'assurer la réalisation des actions figurant au plan d'action tout en soumettant des avis et suggestions quant à sa mise en œuvre;

Considérant que certains mandats arrivent à échéance et qu'il y a lieu de procéder à leur renouvellement, afin d'assurer la continuité des travaux du comité;

Pour ces motifs, il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Rodrigue Joncas

Et résolu que le conseil renouvelle les mandats des membres suivants au sein du comité de suivi, et ce, pour une durée de 2 ans :

1° madame Tracy Thibeault, représentante de la Maison des Familles de Rimouski-Neigette;

2° madame Camille Bédard-Vinet, représentante de l'Office d'habitation Rimouski-Neigette;

3° madame Jeannine Bérubé, représentante des aîné.e.s;

4° madame Madeleine Sirois, représentante du Club de l'âge d'or la Porte Dorée;

5° madame Sarah Toulouse, représentante d'Accueil et Intégration Bas-Saint-Laurent.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-172

Subvention - Compensation financière - Utilisation de locaux au Centre culturel - École de danse Quatre Temps inc.

Il est proposé par madame la conseillère Julie Carré

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu que le conseil accorde à l'École de danse Quatre Temps inc. une subvention compensatoire de 32 102,98 \$, laquelle représente les coûts d'utilisation de locaux au Centre culturel, pour 2024-2025, payable en deux versements égaux de 16 051,49 \$, en avril et juin 2025.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-173

Subvention - Compensation financière - Utilisation de locaux au Centre culturel - École de musique du Bas-Saint-Laurent inc.

Il est proposé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

appuyé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

Et résolu que le conseil accorde à l'École de musique du Bas-Saint-Laurent inc. une subvention compensatoire de 28 143,75 \$, laquelle représente les coûts d'utilisation de locaux au Centre culturel, pour 2024-2025, payable en trois versements égaux de 9 381,25 \$, en mars, avril et août 2025.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-174

**Subvention - Compensation financière - La Grandiose Chasse aux Cocos !
Fondation pour les personnes déficientes intellectuelles du Bas St-Laurent**

Il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

Et résolu que le conseil accorde à la Fondation pour les personnes déficientes intellectuelles du Bas St-Laurent une subvention compensatoire de 542 \$, laquelle représente les coûts d'utilisation de locaux au Centre sportif de Rimouski-Est, dans le cadre de l'événement « La Grandiose Chasse aux Cocos! », le 12 avril prochain.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-175

**Adoption - Rapport annuel d'activités du Service de sécurité incendie de la
Ville de Rimouski - Année 2024**

Considérant que l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie (chapitre S-3.4) prescrit à toute autorité locale et toute régie intermunicipale chargée de l'application de mesures prévues par un schéma de couverture de risques d'adopter par résolution et transmettre à l'autorité régionale, dans les 3 mois de la fin de leur année financière, un rapport d'activité pour l'exercice précédent et leurs projets pour la nouvelle année en matière de sécurité incendie;

Considérant que la Ville de Rimouski a l'obligation de produire un rapport annuel d'activités incluant un état de situation quant à l'atteinte des objectifs de protection optimale arrêtés et des actions attendues prévues par le schéma de couverture de risques de la MRC de Rimouski-Neigette;

Considérant que la Ville doit transmettre annuellement à la MRC, ledit rapport afin de mettre en commun l'information et assurer le suivi des actions précisées dans le plan de mise en œuvre;

Considérant que la Ville a modifié les données relatives à certaines actions 2023 dudit rapport;

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par monsieur le conseiller Dave Dumas

Et résolu que le conseil :

1° adopte le rapport annuel d'activités 2024 du Service de sécurité incendie de la Ville de Rimouski, lequel inclut la modification des données de certaines actions de l'année 2023;

2° demande au greffier de transmettre ledit rapport à la MRC de Rimouski-Neigette.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-176

Décisions - Demandes assujetties à un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - Réunion du comité consultatif d'urbanisme du 25 février 2025

Il est proposé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu que le conseil entérine les recommandations 2025-02-913 et 2025-02-916 du comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Rimouski, adoptées lors de sa réunion du 25 février 2025, le tout en considérant les préambules, conditions et recommandations apparaissant auxdites recommandations.

En conséquence de ce qui précède, le conseil approuve :

1° la demande d'urbanisme 2025-00041 relative à des travaux d'installation d'une enseigne pour l'immeuble sis au 15, rue Saint-Paul, en recommandant l'installation d'une enseigne dans le bandeau mural prévu à cet effet, afin d'assurer une harmonie avec le concept architectural de l'immeuble même si le local est situé du côté de la rue Saint-Paul;

2° la demande d'urbanisme 2025-00011 relative à des travaux de remplacement de revêtement de toiture pour l'immeuble sis au 143, rue Gérard-Roussel;

3° les demandes d'urbanisme 2024-00304 et 2025-00037 relatives à des travaux de construction d'un bâtiment principal et d'aménagement de terrain pour l'immeuble sis au 333, boulevard René-Lepage Est :

a) en approuvant les travaux concernant la matérialité, la volumétrie, l'implantation et les aménagements paysagers et en recommandant l'utilisation de béton poli et d'agrégats pour le basilaire, conformément à la proposition présentée;

b) en approuvant les travaux relatifs à l'architecture de l'entrée sur la rue Gauvreau et en recommandant d'améliorer l'effet de marquise, afin que l'entrée se démarque et soit plus facilement identifiable;

4° les demandes d'urbanisme 2025-00030 et 2025-00031 relatives à des travaux de construction d'un bâtiment principal et d'aménagement de terrain pour l'immeuble sis sur la rue Alcide-C,-Horth.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-177

Décisions - Demandes situées à l'intérieur d'un site patrimonial - Réunion du comité consultatif d'urbanisme du 25 février 2025

Il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

Et résolu que le conseil entérine les recommandations 2025-02-910 à 2025-02-912 et 2025-02-914 du comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Rimouski, adoptées lors de sa réunion du 25 février 2025, le tout en considérant les préambules apparaissant auxdites recommandations.

En conséquence de ce qui précède, le conseil approuve :

1° la demande d'urbanisme 2025-00040 relative à des travaux de remplacement

d'ouvertures pour l'immeuble sis au 95, rue de l'Évêché Ouest, en recommandant la conservation et la réutilisation des matériaux issus des travaux de démolition, notamment les fenêtres remplacées;

2° la demande d'urbanisme 2023-00080 relative à des travaux de démolition d'une construction secondaire et de ragréage de revêtement mural extérieur pour l'immeuble sis au 367-369, rue Saint-Germain Est;

3° la demande d'urbanisme 2025-00041 relative à des travaux d'installation d'une enseigne pour l'immeuble sis au 15, rue Saint-Paul, en recommandant l'installation d'une enseigne dans le bandeau mural prévu à cet effet afin d'assurer une harmonie avec le concept architectural de l'immeuble même si le local est situé du côté de la rue Saint-Paul;

4° la demande d'urbanisme 2025-00035 relative à des travaux de restauration d'ouvertures et de peinture et réparation d'une construction secondaire pour l'immeuble sis au 233, rue Saint-Germain Ouest.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-178

Recommandation - Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) - Madame Kim Proulx - Lot 3 182 366 du cadastre du Québec

Considérant que, le 22 février 2025, madame Kim Proulx a remis à la Ville de Rimouski une demande d'autorisation adressée à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) visant l'utilisation, à une fin autre que l'agriculture, d'une portion du lot 3 182 366 du cadastre du Québec, d'une superficie approximative de 0,0026 hectare;

Considérant que la demande porte sur une partie de terrain déjà utilisée comme chemin d'accès et qu'elle n'a donc aucune incidence sur le potentiel agricole des lots visés par la demande;

Considérant qu'il n'y a pas d'autres emplacements disponibles sur le territoire de la Ville de Rimouski en dehors de la zone agricole, puisque l'aire de demi-tour doit être accessible par le chemin du Lac-Bellavance;

Considérant que le refus de la demande entraînerait l'impossibilité de mettre aux normes le chemin privé et, par le fait même, d'obtenir un permis de construction;

Considérant que la présente demande est conforme au Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014) ainsi qu'au Schéma d'aménagement et de développement révisé de la MRC de Rimouski-Neigette;

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Dave Dumas

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu de recommander à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) d'accepter la demande de madame Kim Proulx, telle que formulée.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-179

Vente de terrain - Partie du lot 6 360 451 du cadastre du Québec - Avenue de la Jeunesse - Les Farfadets de la Pointe inc.

Il est proposé par madame la conseillère Julie Carré

appuyé par monsieur le conseiller Réjean Savard

Et résolu que le conseil :

1° autorise la vente d'une partie du lot 6 360 451 du cadastre du Québec au centre de la petite enfance (CPE) Les Farfadets de la Pointe inc. d'une superficie de 5 000 m², pour le prix de 7 990,76 \$, taxes incluses, le tout selon les conditions prévues à la promesse d'achat signée le 24 février 2025;

2° autorise le maire et le greffier à signer, pour et au nom de la Ville, un acte de vente à intervenir, substantiellement conforme à la promesse d'achat, ainsi que tout document afférent.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-180

Vente de terrain - Lot 6 636 032 du cadastre du Québec - Terrain 183 - Secteur des Constellations, phase 6 - Messieurs Justin et David Desrosiers

Il est proposé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

appuyé par madame la conseillère Mélanie Bernier

Et résolu que le conseil :

1° autorise la vente du lot 6 636 032 du cadastre du Québec à messieurs Justin et David Desrosiers pour le prix de 127 315,73 \$, taxes incluses, le tout selon les conditions prévues à la promesse d'achat signée le 12 février 2025;

2° autorise le maire et le greffier à signer, pour et au nom de la Ville :

a) un acte de vente à intervenir, substantiellement conforme à la promesse d'achat, ainsi que tout document afférent;

b) un acte de mainlevée à intervenir, sur présentation d'une preuve démontrant que l'obligation de construire une habitation en conformité avec les lois et règlements sur le lot vendu a bel et bien été respectée.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-181

Projet de résolution - Projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) - Aménagement de terrain d'un bâtiment principal résidentiel - Rue Alcide-C.-Horth - Lots 6 628 641 à 6 628 644 du cadastre du Québec - 164019 Canada inc. (Excavation Rimouski)

Considérant que, le 9 septembre 2024, le conseil municipal de la Ville de Rimouski a adopté le Règlement relatif aux projets particuliers de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) (R.V.R 24-034);

Considérant que 164019 Canada inc., exerçant ses activités sous le nom

d'Excavation Rimouski, a soumis à la Ville une demande d'approbation relative à un projet particulier;

Considérant que ce projet a pour objet de rendre conforme l'aménagement d'une aire de stationnement dans le cadre d'un projet de construction résidentielle;

Considérant que ce projet particulier déroge à certaines normes du Règlement de zonage (R.V.R 820-2014), soit l'article 174.20, lequel balise les dispositions relatives à l'aménagement d'une aire de stationnement à l'intérieur du secteur Alcide-C.-Horth | Espace urbain;

Considérant que ce projet particulier permettra de lutter contre la pénurie de logements touchant actuellement la ville;

Considérant que ce projet respecte les objectifs du Plan d'urbanisme (R.V.R. 819-2014);

Considérant que ce projet respecte les critères d'évaluation contenus au Règlement 24-034;

Considérant que, conformément au paragraphe 1° du troisième alinéa de l'article 123 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1), ce projet particulier ne contient pas de disposition susceptible d'approbation référendaire;

Considérant que, le 25 février 2025, ce projet particulier a été soumis au comité consultatif d'urbanisme de la Ville, lequel recommande au conseil municipal de l'approuver;

Pour ces motifs, il est proposé par madame la conseillère Mélanie Bernier

appuyé par monsieur le conseiller Dave Dumas

Et résolu que le conseil adopte, aux fins de consultation publique, un projet de résolution en vue d'approuver, conformément au Règlement 24-034, le projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) décrit en préambule.

Les plans d'implantation et d'élévation sont illustrés sur les plans énumérés au tableau numéro 1, la portée et l'effet de l'autorisation sont décrits au tableau numéro 2 et les conditions assorties à l'autorisation sont énumérées au tableau numéro 3, le tout faisant partie intégrante de la résolution.

TABLEAU NUMÉRO 1	
Identification des plans illustrant l'implantation et les caractéristiques architecturales du projet	
Numéro du plan	Titre du plan
1/3	Plan d'implantation
2/3	Élévations 2D
3/3	Perspectives 3D

1 Plans réalisés par Carlo Peirolo, architecte, en date du 13 février 2025.

TABLEAU NUMÉRO 2		
Caractéristiques du projet		
N°	Normes faisant l'objet d'une dérogation	Portée et effet de l'autorisation (incluant les variations autorisées)
1	<p>Article 174.20, paragraphe 9 – Aménagement d'une aire de stationnement (R.V.R. 820-2014)</p> <p>Toute aire de stationnement située sur la rue Alcide-C.-Horth doit être implantée en cour arrière.</p>	<p>L'aire de stationnement sera située en cour latérale et arrière sur les lots 6 628 641 à 6 628 644 du cadastre du Québec.</p>

TABLEAU NUMÉRO 3	
Condition(s) assortie(s) à l'autorisation du projet	
<p>1° Les travaux de construction doivent commencer avant le 1er mai 2026.</p> <p>2° L'aménagement et l'implantation de l'aire de stationnement et du terrain doivent être réalisés conformément aux plans numéro 1/3 et 3/3 nommés respectivement « Plan d'implantation » et « Perspectives 3D » (variation : Type de végétation).</p>	

Adoptée à l'unanimité

2025-03-182

Dérogation mineure - Demande d'urbanisme 2025-00018 - Immeuble sis au 95, rue Saint-Jean-Baptiste Est - Lot 2 486 454 du cadastre du Québec

À la demande du maire, monsieur Jean-Philip Murray, directeur du Service urbanisme, permis et inspection, tient une consultation des personnes intéressées sur une demande de dérogation mineure pour l'immeuble sis au 95, rue Saint-Jean-Baptiste Est.

Considérant que la demande d'urbanisme 2025-00018 relative à l'immeuble sis au 95, rue Saint-Jean-Baptiste Est a été déposée, afin de régulariser la construction d'un garage à une distance de 0,92 mètre de la ligne arrière;

Considérant que la distance minimale à respecter d'une ligne de terrain autre qu'une ligne avant, dans le cas d'un bâtiment d'une hauteur de 6,0 m ou moins, pour un bâtiment secondaire sans ouverture autre qu'un abri d'auto détaché, un abri d'hiver et une remise attenante, est de 1,0 mètre selon le tableau 239.A de l'article 239 du Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014), d'où une dérogation de 0,08 mètre;

Considérant que la demande respecte les critères d'évaluation inscrits au Règlement concernant les dérogations mineures (R.V.R. 23-016);

Considérant que le conseil municipal a reçu l'avis favorable du comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Rimouski, produit le 11 février 2025;

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Philippe Cousineau Morin

appuyé par madame la conseillère Julie Carré

Et résolu que le conseil accorde la dérogation mineure décrite en préambule de la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-183

Dérogation mineure - Demande d'urbanisme 2025-00023 - Immeuble sis au 451, rue de l'Expansion - Lot 3 182 461 du cadastre du Québec

À la demande du maire, monsieur Jean-Philip Murray, directeur du Service urbanisme, permis et inspection, tient une consultation des personnes intéressées sur une demande de dérogation mineure pour l'immeuble sis au 451, rue de l'Expansion.

Considérant que la demande d'urbanisme 2025-00023 relative à l'immeuble sis au 451, rue de l'Expansion a été déposée, afin d'autoriser l'aménagement d'une rampe d'accès d'une largeur de 35,08 mètres pour un usage projeté commerce automobile (C7);

Considérant que la largeur maximale à respecter d'une rampe d'accès ou d'une allée d'accès, pour un usage Commerce automobile (C7), à circulation à double sens, est de 9,0 mètres selon le tableau 402.A de l'article 402 du Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014), d'où une dérogation de 26,08 mètres;

Considérant que la demande respecte les critères d'évaluation inscrits au Règlement concernant les dérogations mineures (R.V.R. 23-016);

Considérant que le conseil municipal a reçu l'avis favorable du comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Rimouski, produit le 11 février 2025;

Pour ces motifs, il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par monsieur le conseiller Rodrigue Joncas

Et résolu que le conseil accorde la dérogation mineure décrite en préambule de la présente résolution, conditionnellement à l'ajout et au maintien de trois arbres en cour avant ou en cour avant secondaire.

Adoptée à l'unanimité

Madame la conseillère Mélanie Bernier s'absente de 19 h 31 à 19 h 32.

2025-03-184

Dérogation mineure - Demande d'urbanisme 2025-00013 - Immeuble sis au 501, rue Ernest-Lapointe - Lot 2 489 230 du cadastre du Québec

À la demande du maire, monsieur Jean-Philip Murray, directeur du Service urbanisme, permis et inspection, tient une consultation des personnes intéressées sur une demande de dérogation mineure pour l'immeuble sis au 501, rue Ernest-Lapointe.

Considérant que la demande d'urbanisme 2025-00013 relative à l'immeuble sis au 501, rue Ernest-Lapointe a été déposée afin de régulariser la distance d'un bâtiment principal à 0,96 mètre de la ligne latérale 1;

Considérant que la marge latérale 1 minimale à respecter pour un bâtiment principal est de 1,5 mètre selon la grille des usages et des normes de la zone H-415 du

Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014), d'où une dérogation de 0,54 mètre;

Considérant que la demande respecte les critères d'évaluation inscrits au Règlement concernant les dérogations mineures (R.V.R. 23-016);

Considérant que le conseil municipal a reçu l'avis favorable du comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Rimouski, produit le 11 février 2025;

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

Et résolu que le conseil accorde la dérogation mineure décrite en préambule de la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-09

Avis de motion - Règlement établissant certains tarifs en matière de tourisme

Avis de motion est donné par monsieur le conseiller Réjean Savard qu'à une séance ultérieure de ce conseil, il sera soumis pour adoption un règlement établissant certains tarifs en matière de tourisme.

Monsieur le conseiller Savard dépose un projet de règlement et explique brièvement l'objet, la portée du règlement et, si celui-ci entraîne une dépense, le mode de financement, de paiement ou de remboursement de celle-ci.

25-007

Adoption - Règlement général harmonisé des municipalités situées sur le territoire de la MRC de Rimouski-Neigette et dont l'application relève de la Sûreté du Québec

Déclaration du greffier

Le greffier mentionne, séance tenante, l'objet et la portée du règlement. Il est précisé quelles sont les dépenses engendrées par le règlement ainsi que le mode de paiement de celles-ci.

Il est proposé par monsieur le conseiller Dave Dumas

appuyé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

Et résolu que le conseil adopte le Règlement général harmonisé des municipalités situées sur le territoire de la MRC de Rimouski-Neigette et dont l'application relève de la Sûreté du Québec (R.V.R. 25-007).

Adoptée à l'unanimité

25-008

Adoption - Règlement modifiant le Règlement de zonage, afin de régulariser les limites des zones P-615, AN-616, H-617, H-1009 et H-1290 au plan de zonage

Déclaration du greffier

Le greffier mentionne, séance tenante, l'objet et la portée du règlement. Il est précisé

quelles sont les dépenses engendrées par le règlement ainsi que le mode de paiement de celles-ci.

Il est proposé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

appuyé par monsieur le conseiller Rodrigue Joncas

Et résolu que le conseil adopte le Règlement modifiant le Règlement de zonage, afin de régulariser les limites des zones P-615, AN-616, H-617, H-1009 et H-1290 au plan de zonage (R.V.R. 25-008).

Adoptée à l'unanimité

2025-03-185

Autorisation - Adhésion et entente relative à la fourniture du personnel technique de la FQM - Fédération québécoise des municipalités (FQM)

Considérant que la Fédération québécoise des municipalités (FQM) a mis en place un service de l'ingénierie, des infrastructures et de l'adaptation aux changements climatiques pour accompagner et conseiller les municipalités qui souhaitent retenir ce service;

Considérant que la Ville de Rimouski désire effectuer la planification et la gestion de son territoire, de ses infrastructures et de ses équipements municipaux et, à ces fins, utiliser les services d'ingénierie et d'expertise technique de la FQM;

Considérant qu'il y a lieu de conclure une entente avec la FQM à cet effet, dont les modalités sont applicables pour l'ensemble des municipalités désirant utiliser de tels services de la FQM;

Pour ces motifs, il est proposé par madame la conseillère Cécilia Michaud

appuyé par madame la conseillère Mélanie Beaulieu

Et résolu que le conseil :

1° autorise l'adhésion de la Ville de Rimouski à la Fédération québécoise des municipalités (FQM) et le paiement du coût de cette adhésion, pour 2025;

2° autorise les services municipaux de la Ville à utiliser les services d'ingénierie et d'expertise technique de la FQM, afin d'effectuer la planification et la gestion de son territoire, de ses infrastructures et de ses équipements municipaux;

3° accepte les termes de l'entente relative à la fourniture de personnel technique à intervenir entre la Ville et la FQM;

4° autorise le maire et le directeur général à signer ladite entente, pour et au nom de la Ville;

5° autorise le directeur général à effectuer toute formalité administrative découlant de cette entente.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-186

Attestation des frais encourus - Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local (PAERRL) - Année 2024 - Ministère des Transports et de la Mobilité durable du Québec (MTMDQ)

Considérant que le ministère des Transports et de la Mobilité durable du Québec (MTMDQ) a versé une compensation de 64 268 \$ à la Ville de Rimouski pour l'entretien du réseau routier local, pour l'exercice financier 2024;

Considérant que les compensations distribuées visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts dont les municipalités sont responsables et qui sont situés sur ces routes;

Considérant que la Ville a encouru des frais admissibles de 447 840 \$ pour des interventions réalisées sur les routes susmentionnées, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local (PAERRL);

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Dave Dumas

appuyé par madame la conseillère Mélanie Bernier

Et résolu que le conseil atteste de la véracité des frais encourus sur ses routes locales de niveaux 1 et 2, tel que prévu au document intitulé « Frais encourus sur les routes admissibles - Programme d'aide réseau routier local », préparé par le Service des ressources financières, en date du 7 mars 2025.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-187

Entente de communication - Renseignements personnels - Développement local - MRC de Rimouski-Neigette

Considérant que, le 25 février 2025, une entente intermunicipale relative à la délégation partielle de la compétence en matière de développement local sur le territoire rimouskois est intervenue entre la Ville de Rimouski et la MRC de Rimouski-Neigette;

Considérant que la Ville et la MRC ont besoin d'échanger des renseignements personnels pour exercer pleinement la compétence en matière de développement local, notamment afin de bénéficier des services prévus par l'entente, de verser des sommes aux clientes et clients et réaliser les redditions de comptes auprès des ministères ou des autorités compétentes;

Considérant que la Ville et la MRC entendent obtenir, dans le futur, des consentements valides aux fins de l'utilisation et de la communication des renseignements personnels, de la part de chaque personne concernée, mais dont il n'est pas possible d'obtenir ces consentements pour les dossiers déjà constitués, et ce, en raison du nombre trop important de ceux-ci;

Considérant que le premier paragraphe du premier alinéa de l'article 68 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (chapitre A-2.1) permet à la Ville de communiquer à la MRC, et inversement, sans le consentement des personnes concernées, des renseignements personnels, lorsque cette communication est nécessaire à l'exercice de ses attributions;

Pour ces motifs, il est proposé par monsieur le conseiller Réjean Savard

appuyé par madame la conseillère Julie Carré

Et résolu que le conseil :

1° accepte les termes de l'entente de communication de renseignements personnels à intervenir entre la Ville de Rimouski et la MRC de Rimouski-Neigette, afin de prévoir les modalités d'échange de renseignements personnels dans le cadre de l'exercice, par la Ville, de sa délégation en développement local;

2° autorise le maire et le greffier à signer ladite entente, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

2025-03-188

Embauche - Agente ou agent de concertation (temporaire) - Démarche COSMOSS Rimouski-Neigette 2025-2026 - Madame Émilie Cormier

Il est proposé par monsieur le conseiller Grégory Thorez

appuyé par monsieur le conseiller Sébastien Bolduc

Et résolu que le conseil :

1° embauche temporairement madame Émilie Cormier à titre d'agente de concertation de la démarche COSMOSS Rimouski-Neigette, selon les modalités et les conditions de travail décrits à l'annexe préparée par le Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, en date du 26 février 2025, et au contrat d'emploi à intervenir entre la Ville de Rimouski et madame Cormier;

2° autorise le maire et le greffier à signer ledit contrat, pour et au nom de la Ville.

Adoptée à l'unanimité

Dépôt - Rapport sur l'exercice du pouvoir temporaire permettant d'autoriser des projets d'habitation - Année 2024

Le directeur du Service urbanisme, permis et inspection dépose, conformément à l'article 93 de la Loi modifiant diverses dispositions législatives en matière d'habitation (projet de loi 31), le rapport annuel sur l'exercice du pouvoir temporaire permettant d'autoriser des projets d'habitation, pour l'année 2024.

À la demande du maire, le directeur du Service urbanisme, permis et inspection présente le rapport et en décrit l'objet.

Dépôt - Certificat d'enregistrement - Règlement d'emprunt 25-002

Le directeur du Service du greffe et greffier dépose un certificat, en date du 3 mars 2025, attestant qu'aucune personne habile à voter s'est enregistrée à l'égard du Règlement autorisant des travaux de renouvellement de conduites d'aqueduc et d'égouts sur la rue Saint-André, la rue Sainte-Anne et une portion de l'avenue Rouleau ainsi qu'un emprunt de 5 250 000 \$ (R.V.R. 25-002), et qu'en conséquence, ce règlement est réputé avoir été approuvé. La tenue d'un scrutin référendaire n'est pas nécessaire.

Dépôt - Procès-verbal de correction - Résolution 2025-01-015

Le directeur du Service du greffe et greffier dépose un procès-verbal de correction en date du 27 février 2025, concernant la résolution 2025-01-015, adoptée le 13 janvier 2025.

Dépôt - Procès-verbal de correction - Règlement 24-034

Le directeur du Service du greffe et greffier dépose un procès-verbal de correction en date du 27 février 2025, concernant le Règlement 24-034, adopté le 9 septembre 2024.

Période de questions

Une période de questions est tenue à l'intention des citoyennes et des citoyens.

Levée de la séance

À 19 h 59, tous les points de l'ordre du jour ayant été étudiés, monsieur le maire déclare la levée de la séance.

Guy Caron, maire

Julien Rochefort-Girard, greffier



VILLE DE RIMOUSKI

Conseil de la ville

Mandat : 2021-2025

RÈGLEMENT 25-XXX

RÈGLEMENT ÉTABLISSANT CERTAINS TARIFS EN MATIÈRE DE TOURISME

PROJET

Projet de règlement déposé le : XXXX

Avis de motion donné le : XXXX

Adopté le : XXXX

En vigueur le : XXXX

NOTES EXPLICATIVES

Ce règlement édicte certains tarifs applicables en matière de tourisme.

Plus précisément, le règlement vient fixer les frais relatifs au guide touristique, tels que les frais d'inscription de base au guide, les frais de publicité et de photographie, ainsi que ceux relatifs à l'accès à l'île Saint-Barnabé.

Enfin, le règlement n'entraîne aucune dépense pour l'administration municipale.

RÈGLEMENT MODIFIÉ PAR CE RÈGLEMENT :

- Règlement sur la tarification de certains biens et services (R.V.R. 23-045).

RÈGLEMENT 25-XXX

RÈGLEMENT ÉTABLISSANT CERTAINS TARIFS EN MATIÈRE DE TOURISME

Considérant que, le 5 septembre 2023, le conseil a adopté la Règlement sur la tarification de certains biens et services (R.V.R. 23-045);

Considérant que de l'avis du conseil, il y a lieu de modifier ce règlement, afin d'établir certains tarifs en matière de tourisme;

LE CONSEIL MUNICIPAL DÉCRÈTE CE QUI SUIT :

1. Le Règlement sur la tarification de certains biens et services (R.V.R. 23-045) est modifié par l'insertion, après l'annexe VIII, de la suivante :

«

ANNEXE IX

(Article 4)

TOURISME

Guide touristique¹²³⁴	
1° Inscription de base d'une entreprise au guide touristique (incluant une inscription au guide touristique et une fiche numérique sur le site de Tourisme Rimouski)	275 \$
2° Publicité dans le guide touristique – ¼ de page A5	400 \$
3° Publicité dans le guide touristique – ⅓ de page A5	500 \$
4° Publicité dans le guide touristique – ½ de page A5	900 \$
5° Publicité dans le guide touristique – Page A5 complète	1 600 \$
5° Photographie identifiée dans le guide (2.25 pouces x 2.25 pouces)	200 \$
6° Identification additionnelle comme attrait incontournable (incluant une présence dans une section	1 600 \$

réservée aux incontournables de notre territoire au début du guide touristique, un affichage sur la page d'accueil du site de Tourisme Rimouski et une présence dans la vidéo déroulante affichée en boucle au bureau d'information touristique)⁵

1. L'inscription est valide pour l'année.
 2. Les entreprises sont responsables de fournir le matériel nécessaire à la publication du guide dans les délais et selon les spécifications techniques qui seront demandées par la Ville.
 3. Les entreprises sont responsables de fournir des informations à jour quant à leurs activités.
 4. Nécessite l'inscription de base au guide
 5. Nécessite l'inscription de base au guide et accès à l'achat d'une publicité.
-

Accès à l'île Saint-Barnabé - Tarifications journalières¹

Catégorie	Basse saison	Haute saison (13 juillet au 23 août)
Personne âgée de 9 ans et moins	Gratuit	Gratuit
Personne âgée de 10 à 17 ans	17 \$	20 \$
Personne âgée de 18 ans et plus	26 \$	32 \$
Personne âgée de 10 à 17 ans - Accompagnée d'un membre de la famille de 18 ans et plus	13,50 \$	16 \$
Personne âgée de 18 ans et plus - Accompagnée d'un membre de la famille de 17 ans et moins	21 \$	25,50 \$
Personne de 18 ans et plus bénéficiant des services de camping sur l'île	36 \$	36 \$

1. Les tarifs sont taxes incluses.
-

».

2. Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

(S) Guy Caron
Maire

COPIE CONFORME

(S) Julien Rochefort-Girard
Greffier

Greffier ou
Assistante-greffière

AVIS DE MOTION

Avis de motion est donné par l. conseil... qu'à une séance ultérieure de ce conseil, il sera soumis pour adoption un règlement établissant certains tarifs en matière de tourisme.

Dépôt par un membre du conseil d'un projet de règlement. Le membre du conseil explique brièvement l'objet, la portée du règlement et, si celui-ci entraîne une dépense, le mode de financement, de paiement ou de remboursement de celle-ci.



VILLE DE RIMOUSKI

Conseil de la ville

Mandat : 2021-2025

RÈGLEMENT 25-007

**RÈGLEMENT GÉNÉRAL HARMONISÉ DES MUNICIPALITÉS SITUÉES SUR LE
TERRITOIRE DE LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE ET DONT
L'APPLICATION RELÈVE DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC**

Projet de règlement déposé le : 2025-02-24

Avis de motion donné le : 2025-02-24

Adopté le : xxxx

En vigueur le : xxxx

NOTES EXPLICATIVES

Ce règlement fixe les dispositions réglementaires applicables par la Sûreté du Québec, notamment en matière de paix, de bon ordre, de bruits, de nuisances, de circulation, de stationnement, d'animaux et de commerce itinérant, lesquelles se retrouvent actuellement dans différents règlements de la Ville de Rimouski et des municipalités de la MRC de Rimouski-Neigette.

Le règlement sera applicable sur l'ensemble du territoire de la MRC de Rimouski-Neigette, conditionnellement à ce qu'il soit adopté par chacune des municipalités concernées. Il assurera une plus grande efficacité et une meilleure uniformité dans l'application des règlements municipaux par la Sûreté du Québec sur le territoire.

Le règlement n'entraîne aucune dépense pour l'administration municipale.

RÈGLEMENT GÉNÉRAL HARMONISÉ DES MUNICIPALITÉS SITUÉES SUR LE TERRITOIRE DE LA MRC DE RIMOUSKI-NEIGETTE ET DONT L'APPLICATION RELÈVE DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC

LE CONSEIL MUNICIPAL DÉCRÈTE CE QUI SUIT :

CHAPITRE I

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

1. Le présent règlement décrète les normes de comportement générales et communes à l'ensemble des municipalités locales, ci-après dénommées « municipalités », qui composent la MRC de Rimouski-Neigette, afin d'assurer une application uniforme et efficace des règlements municipaux par la Sûreté du Québec.

Il s'applique sur le territoire des municipalités qui en font l'adoption.

2. Lorsqu'il est appliqué par la Sûreté du Québec, le présent règlement a préséance, dans son application, sur tout autre règlement en vigueur sur le territoire de la municipalité qui vise le même objet. Il doit être appliqué de façon complémentaire et non exclusive aux autres règlements municipaux.

3. Pour l'application du présent règlement, les termes ci-après ont le sens qui leur est donné dans le présent article :

« Domaine public municipal » : terrains appartenant à la municipalité, tels que les aires de stationnement municipales, les jardins, les parcs, les quais et les terrains de jeu.

« Endroit public » : un endroit accessible ou fréquenté par le public, dont notamment, un parc, un véhicule de transport en commun, des terrains et bâtiments municipaux, scolaires, du système de la santé ou du gouvernement, un stationnement, propriété de la municipalité ou non, ou tout autre lieu de rassemblement intérieur ou extérieur, y compris un terrain vague et les espaces intérieurs et extérieurs des centres commerciaux.

Le lit, les rives et les berges des rivières et des berges du fleuve Saint-Laurent sont considérés comme des endroits publics, sauf s'il s'agit d'un terrain appartenant à un propriétaire privé.

« Véhicules routiers » : véhicules terrestres, ci-après désignés « véhicules », pourvus d'un moteur de propulsion et circulant sur la route par leurs moyens propres.

Sont considérés comme des véhicules, les remorques, les semi-remorques et les essieux amovibles.

Ne sont pas considérés comme des véhicules, les bicyclettes électriques, les trottinettes motorisées et les aides à la mobilité motorisées tel que des fauteuils roulants motorisés et les triporteurs, lorsque ceux-ci sont munis de l'équipement obligatoire exigé par la loi.

« Voie publique » : voies de circulation qui ne sont pas du domaine privé telles que les routes, les chemins, les rues, les ruelles, les places, les ponts, les voies piétonnières ou cyclables et les trottoirs.

Sont assimilés à des voies publiques, les ouvrages ou installations, y compris les fossés, utiles à l'aménagement, le fonctionnement ou la gestion d'une voie publique.

CHAPITRE II

PAIX ET BON ORDRE

4. Le présent chapitre décrète quels sont les comportements et actes interdits, dans certains cas, sur l'ensemble du territoire de la municipalité et, dans d'autres cas, uniquement dans les endroits publics.

SECTION I

RÈGLES APPLICABLES À L'ENSEMBLE DU TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ

5. La présente section s'applique sur l'ensemble du territoire de la municipalité.

6. Il est interdit de troubler la paix ou le bon ordre.

7. Il est interdit de solliciter des dons sur le domaine public municipal, sauf dans les cas autorisés par la réglementation municipale applicable ou lorsqu'autorisé par la municipalité.

8. Il est interdit :

1° d'utiliser une arme de type « arme à air comprimé », sauf aux endroits spécialement aménagés à cette fin;

2° d'avoir en sa possession une arme de type « arme à air comprimé », sauf lorsqu'elle est utilisée aux endroits spécialement aménagés à cette fin ou lorsqu'elle est placée dans un étui;

3° de laisser une arme de type « arme à air comprimé » dans un véhicule à la vue du public, que cette arme soit ou non dans un étui. L'arme doit obligatoirement être rangée dans le coffre arrière.

9. Il est interdit de tirer avec une arme, telle une arme à feu, une arme de type « arme à air comprimé », une arme à plomb, un arc ou une arbalète, à moins de 150 mètres de tout bâtiment, sentier ou voie publique, sauf aux endroits aménagés à cette fin.

10. Il est interdit de pénétrer sur une propriété privée, tels un terrain ou une maison, sans l'autorisation de l'occupant.

11. Il est interdit d'endommager ou de souiller un bien meuble ou immeuble, sans l'autorisation du propriétaire ou de l'occupant.

12. Il est interdit de peindre ou autrement marquer un bien meuble ou immeuble, sans l'autorisation du propriétaire, de l'occupant ou du détenteur du bien.

13. À l'occasion d'une intervention d'un agent de la Sûreté du Québec, il est interdit de refuser de quitter les lieux visés par l'intervention, lorsque sommé de le faire par l'une des personnes suivantes :

- 1° le propriétaire des lieux;
- 2° l'occupant des lieux;
- 3° le représentant du propriétaire ou de l'occupant des lieux.

14. Il est interdit d'insulter ou d'injurier un agent de la Sûreté du Québec, un agent de stationnement ou un fonctionnaire municipal dans l'exercice de ses fonctions.

15. Il est interdit, sans justification légitime, de composer le numéro de la ligne téléphonique du service d'urgence 9-1-1, du service des incendies de la municipalité ou de la Sûreté du Québec.

Ne constitue pas une justification légitime, la composition ou la recomposition automatique des numéros précités par un système de type « tape dialer » ou tout autre système.

SECTION II

RÈGLES APPLICABLES AUX ENDROITS PUBLICS

§ 1- Règles particulières applicables à certains endroits publics

16. La présente section s'applique aux lieux d'enseignement, aux parcs et aux piscines municipales.

17. Durant les heures d'ouverture d'une institution d'enseignement, il est interdit à toute personne qui n'est pas un élève ou un membre du personnel de l'institution, de se trouver sur les lieux, sans la permission expresse de la direction ou de son représentant;

Aux fins du présent article, les heures d'ouverture sont du lundi au vendredi, de 7 heures à 18 heures, excepté les jours fériés, pour la période du 15 août au 30 juin de l'année suivante.

18. Il est interdit de se trouver :

1° dans les parcs municipaux, terrains boisés municipaux terrains non aménagés municipaux, terrains de récréation et terrains de jeux, en dehors des heures d'ouverture décrétées par la réglementation municipale applicable, sauf dans le cadre d'une activité organisée ou autorisée par la municipalité.

2° dans une piscine municipale ou dans son enceinte, en dehors des heures d'ouverture.

Lorsqu'une activité se prolonge après les heures d'ouverture d'un lieu visé au paragraphe 1°, il est interdit de s'y trouver 1 heure après la fin de ladite activité.

§ 2- Règles applicables pour tous les endroits publics

19. La présente section s'applique à tout endroit public.

20. Il est interdit de consommer de l'alcool ou d'avoir en sa possession un récipient contenant de l'alcool dont l'ouverture n'est pas scellée.

Le premier alinéa ne s'applique pas aux endroits et aux périodes où la consommation d'alcool est autorisée :

1° en vertu d'une loi ou d'un règlement;

2° en vertu d'un permis d'alcool délivré par la Régie des alcools, des courses et des jeux;

3° dans le cadre d'une activité organisée par la municipalité ou autorisée par elle. Lorsque la consommation d'alcool ou la possession d'un récipient contenant de l'alcool est autorisée sur le domaine public municipal ou sur une voie publique, l'alcool doit être acheté et consommé sur place, dans un verre en plastique;

4° en vertu de la réglementation municipale applicable.

21. Il est interdit d'avoir en sa possession, sans excuse raisonnable, une réplique d'arme à feu, un objet contondant ou une arme blanche, tels un couteau, une matraque, un bâton ou une machette.

L'autodéfense ne constitue pas une excuse raisonnable aux fins du présent article.

22. Il est interdit d'uriner ou de déféquer, sauf aux endroits aménagés à cette fin.

23. Il est interdit de lancer ou frapper des projectiles vers une voie publique, vers le bien meuble ou immeuble d'autrui, vers une personne ou vers un animal, sauf dans le cadre d'une activité sportive, culturelle ou de loisir qui est effectuée dans un endroit aménagé à cette fin.

24. Il est interdit :

- 1° de se tenir debout sur les bancs, les tables de pique-nique ou les poubelles;
- 2° d'escalader les murs, arbres, lampadaires, clôtures, bâtiments ou les constructions;
- 3° de frapper une personne;
- 4° de participer à un attroupement troublant la paix et le bon ordre.

25. Il est interdit de franchir un périmètre de sécurité, mis en place par la municipalité ou la Sûreté du Québec, à moins d'y être autorisé par l'autorité responsable de la sécurité des lieux.

Au sens du présent article, on entend par « périmètre de sécurité » un emplacement spécifiquement délimité par une signalisation temporaire ou un ruban pour encadrer un endroit, lors d'une situation d'urgence ou de sinistre.

CHAPITRE III

BRUIT ET NUISANCES PUBLIQUES

26. Le présent chapitre décrète ce qui constitue un bruit excessif, insolite ou qui trouble la paix ou une nuisance publique et, par conséquent, ce qui est interdit.

27. Il est interdit de causer un bruit excessif, insolite ou qui trouble la paix ou la tranquillité d'une personne.

Un bruit est réputé contrevenir aux dispositions du premier alinéa lorsqu'il est produit par les activités ou les travaux ci-après énumérés, aux heures et jours mentionnés :

- 1° entre 21 heures et 7 heures le lendemain dans le cas de :

- a) travaux d'excavation, de construction, de reconstruction, de modification, de rénovation, de démolition ou de réparation d'un bâtiment, d'un terrain, d'une structure ou d'une machine;
- b) travaux de réparation, de modification ou d'entretien de véhicules, de moteurs, de pièces mécaniques et de machinerie de véhicule;
- c) une tondeuse, un taille-bordures, une scie à chaîne ou par tout autre appareil servant à l'entretien des pelouses ou à la coupe ou la fente du bois;
- d) un équipement de réfrigération installé sur un camion ou une unité de restauration temporaire;
- e) un véhicule à moteur diesel stationné à moins de 100 mètres de tout bâtiment utilisé à des fins résidentielles;
- f) un avion téléguidé;
- g) le cas d'un spectacle ou d'une représentation d'une œuvre musicale, instrumentale ou vocale, sauf dans le cadre d'une activité organisée par la municipalité ou autorisée par celle-ci;

Nonobstant les heures prévues au paragraphe 1^o, le samedi et dimanche, de même que durant les jours fériés, les activités et travaux mentionnés ci-avant sont réputés contrevenir au premier alinéa, entre 22 heures et 10 heures le lendemain;

2^o entre 22 heures et 6 heures le lendemain, par des activités d'entretien d'un terrain de golf.

Le présent article ne s'applique pas :

- 1^o aux travaux d'urgence effectués sur le réseau d'utilité publique ou sur une construction dangereuse pour la sécurité du public;
- 2^o aux activités de collectes des déchets.

28. Il est interdit de provoquer l'émission de particules nuisibles provenant d'un feu ou de produits de combustion, telles des étincelles, de la suie, des cendres ou de la fumée, lorsque cette émission incommode le confort ou le bien-être d'une personne.

29. Il est interdit de jeter des déchets ailleurs qu'aux endroits aménagés à cette fin.

CHAPITRE IV

CIRCULATION ET STATIONNEMENT

SECTION I

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

30. Le présent chapitre fixe les règles relatives à la circulation et au stationnement des véhicules ainsi que la circulation des piétons, des cyclistes et des autres usagers de la route.

31. Le présent chapitre s'applique aux endroits suivants :

- 1° les voies publiques;
- 2° les aires de stationnement;
- 3° le domaine public municipal.

Au sens du présent chapitre, on entend par « aires de stationnement » les surfaces de terrain, autre que des voies publiques, où se trouve au moins un espace de stationnement.

32. Malgré l'article 31, le présent chapitre ne s'applique pas :

- 1° aux conducteurs et aux propriétaires d'un véhicule stationné ou circulant dans une aire de stationnement privée, à moins que leurs propriétaires aient consenti à ce que le règlement s'y applique;
- 2° aux conducteurs et aux propriétaires d'un véhicule utilisé comme véhicule de police conformément à la Loi sur la police (RLRQ c. P-13.1) et aux conducteurs et aux propriétaires d'un véhicule utilisé comme ambulance conformément à la Loi sur les services préhospitaliers d'urgence (RLRQ c. S-6.2);
- 3° aux conducteurs et aux propriétaires d'un véhicule de la municipalité ou de la MRC de Rimouski-Neigette. Dans le cas du conducteur, celui-ci doit être dans l'exercice de ses fonctions;
- 4° aux conducteurs et aux propriétaires d'un véhicule qui est utilisé par un mandataire autorisé de la municipalité ou par un entrepreneur détenant un contrat relatif à l'entretien des infrastructures publiques avec elle, lorsque ces personnes sont dans l'exercice de leurs fonctions pour la municipalité;
- 5° aux agents de la Sûreté du Québec patrouillant à l'aide de chevaux, dans l'exercice de leurs fonctions.

33. Pour l'application du présent chapitre, les termes ci-après ont le sens qui leur est donné dans le présent article :

« Bande cyclable » : une voie réservée à l'usage exclusif des cyclistes, située généralement dans les rues.

« Piste cyclable » : une voie réservée à l'usage exclusif des cyclistes et séparée physiquement de la circulation automobile.

34. Le propriétaire d'un véhicule dont le nom est inscrit dans le registre de la Société de l'assurance automobile du Québec peut être déclaré coupable de toute infraction au présent

chapitre à moins qu'il ne prouve que, lors de l'infraction, ce véhicule était, sans son consentement, en la possession d'un tiers.

La personne au nom de laquelle un véhicule est immatriculé est responsable d'une infraction imputable au propriétaire en vertu du présent chapitre. Elle est également responsable des frais de remorquage, de déplacement et de remisage de son véhicule, le cas échéant.

35. Les dispositions du présent chapitre s'appliquant au propriétaire d'un véhicule s'appliquent également à l'égard de toute personne qui acquiert ou possède un véhicule en vertu d'un titre assorti d'une condition ou d'un terme qui lui donne le droit d'en devenir propriétaire, ou en vertu d'un titre qui lui donne le droit d'en jouir comme propriétaire à charge de rendre.

Elles s'appliquent également à toute personne qui prend en location un véhicule pour une période d'au moins un an.

36. La signalisation temporaire installée par la municipalité a préséance sur la signalisation permanente visant le même endroit durant la même période.

Au sens du présent article, on entend par « signalisation temporaire » la signalisation installée ponctuellement, notamment dans des cas d'urgence, de travaux de réparation, de réfection ou d'entretien, de location d'un espace de stationnement ou lors d'événements spéciaux, afin de prohiber, contrôler ou restreindre le stationnement des véhicules.

La signalisation temporaire peut être installée sur la voie publique, sur une installation d'utilité publique ou sur une borne de stationnement. Elle peut notamment prendre la forme d'une housse, d'un plastron, d'un panneau ou d'une affiche.

En matière de déneigement, la signalisation temporaire doit être installée au moins 3 heures avant le début des opérations de déneigement et, pour tous les autres cas, au moins 24 heures avant.

SECTION II

CIRCULATION ET STATIONNEMENT

37. Il est interdit d'immobiliser un véhicule :

- 1° sur une bande cyclable, du 1^{er} mai au 15 octobre, sauf lorsque la signalisation le permet;
- 2° sur une piste cyclable;
- 3° sur la voie publique ou dans une aire de stationnement, de manière à gêner les opérations de déneigement de la municipalité;
- 4° dans un endroit où l'immobilisation est interdite par une signalisation;
- 5° sur un sentier réservé à l'usage des piétons.

Au sens du présent article, on entend par « immobiliser » l'arrêt momentané d'un véhicule durant le temps nécessaire pour permettre la montée ou la descente de personnes, le chargement ou le déchargement du véhicule, le conducteur restant aux commandes de celui-ci ou à proximité pour pouvoir, le cas échéant, le déplacer.

38. Il est interdit de circuler avec un véhicule :

- 1° sur une bande cyclable, du 1^{er} mai au 15 octobre, sauf lorsque la signalisation le permet;
- 2° sur une piste cyclable;
- 3° sur le domaine public municipal, sauf :
 - a) dans les endroits aménagés à cet effet, comme les aires de stationnement ou les voies de circulation;
 - b) dans le cadre d'une activité organisée par la municipalité ou autorisée par une résolution ou une entente avec elle;
- 4° sur un boyau d'incendie non protégé, à moins d'avoir obtenu l'autorisation d'un agent de la Sûreté du Québec ou d'un fonctionnaire du service de sécurité incendie de la municipalité.

39. Il est interdit de stationner un véhicule :

- 1° sur une bande cyclable, du 1^{er} mai au 15 octobre, sauf lorsque la signalisation le permet;
- 2° sur une piste cyclable;
- 3° sur la voie publique ou dans une aire de stationnement, de manière à gêner les opérations de déneigement de la municipalité;
- 4° le long d'un terre-plein, sauf lorsque la signalisation le permet;
- 5° dans un endroit où le stationnement est interdit par une signalisation temporaire;
- 6° sur un sentier réservé à l'usage des piétons;
- 7° dans un endroit contrôlé par un parcomètre ou un horodateur, à moins d'avoir payé le tarif requis;
- 8° dans un endroit où des espaces de stationnement sont peints ou marqués sur la chaussée, ailleurs qu'à l'intérieur desdites marques.

Au sens du présent article, on entend par « stationner » tout arrêt du véhicule pour un motif autre que l'immobilisation.

40. Il est interdit de circuler avec un véhicule qui laisse s'échapper quelque matière, telles que de la boue, de l'huile, de la terre ou du sable, susceptibles de présenter un danger pour les usagers de la voie publique.

41. Il est interdit :

- 1° de faire dérapier un véhicule en appliquant le frein à main, en accélérant rapidement, en louvoyant sur la chaussée ou en le faisant tourner sur lui-même;
- 2° de circuler sur une seule roue lors de l'utilisation d'une motocyclette.

42. Lors de l'utilisation d'un véhicule, il est interdit de causer l'émission de bruit excessif produit par :

- 1° le démarrage ou l'accélération rapide;
- 2° le frottement accéléré ou le dérapage des pneus;
- 3° l'application brutale et injustifiée des freins;
- 4° le moteur qui tourne à une vitesse supérieure à celle prévue lorsque l'embrayage est au neutre.

43. Il est interdit de circuler à cheval ou en véhicule dans les parcs, les pistes cyclables et autres endroits dédiés à la circulation piétonnière ou cyclable de la municipalité.

44. Il est interdit de circuler en patins à roulettes, en patins à roues alignées ou en planche à roulettes sur un trottoir, une place publique ou dans une aire de stationnement municipale.

45. Il est interdit de circuler en bicyclette, en bicyclette assistée ou en trottinette électrique dans une rue fermée à la circulation des véhicules, dans le cadre d'un événement ou d'une activité organisé par la municipalité ou autorisé par cette dernière.

Le présent article ne s'applique pas lors d'un événement cycliste organisé par la municipalité ou autorisé par résolution de son conseil.

46. Il est interdit de gêner ou d'entraver le passage des piétons ou la circulation des véhicules.

Le premier alinéa ne s'applique pas dans le cadre :

- 1° d'une manifestation;
- 2° d'une activité organisée ou autorisée par la municipalité.

Au sens du présent article, on entend par « manifestation » une action dont l'objectif est d'exprimer une opinion ou un soutien à une personne ou à une cause à caractère politique, syndicale, polémique ou d'intérêt social.

47. Il est interdit de circuler en motoneige à moins de 5 mètres d'une habitation, sauf lorsque requis pour accéder ou quitter celle-ci.

48. Il est interdit de circuler en motoneige sur une voie publique, sauf aux endroits et aux heures autorisés dans la réglementation municipale applicable.

CHAPITRE V

ANIMAUX

49. Le présent chapitre fixe les règles relatives au contrôle et à la protection des animaux de compagnie.

50. Le présent chapitre ne s'applique pas au propriétaire ou au gardien :

1° d'un chien dressé pour aider une personne atteinte d'un handicap et qui fait l'objet d'un certificat valide attestant qu'il a été dressé à cette fin par un organisme professionnel de dressage de chien d'assistance;

2° d'un chien accompagnant un agent de la paix ou de la faune dans l'exercice de ses fonctions;

3° d'un chien servant dans le cadre des activités du titulaire d'un permis délivré en vertu de la Loi sur la sécurité privée (chapitre S-3.5).

51. Pour l'application du présent chapitre, les termes ci-après ont le sens qui leur est donné dans le présent article :

« Aire d'exercice pour chiens » : un espace clôturé, spécifiquement aménagé et identifié, indiquant qu'il est possible de laisser les chiens sans laisse.

« Animal de compagnie » : un animal qui vit auprès de l'homme, notamment dans son foyer, pour l'aider ou le distraire; comprend de manière non limitative, les chiens, les chats, les cochons vietnamiens et les oiseaux.

« Gardien » : personne qui a la garde d'un animal de compagnie, qu'il en soit le propriétaire ou non.

52. Il est interdit d'abandonner un animal de compagnie.

Un animal de compagnie est réputé abandonné dans les cas suivants :

1° bien qu'il ne soit pas en liberté, il est en apparence sans propriétaire et aucune personne ne semble en avoir la garde;

2° il est trouvé seul dans des locaux faisant l'objet d'un bail après l'expiration ou la résiliation de celui-ci;

3° il est trouvé seul dans des locaux que le propriétaire a vendus ou quittés de façon définitive;

4° conformément à un accord conclu entre son propriétaire ou la personne qui en a la garde et une autre personne, il a été confié aux soins de cette dernière et n'a pas été repris plus de 4 jours après le moment convenu.

53. Il est interdit de laisser errer un animal de compagnie.

Un animal de compagnie est errant lorsqu'il n'est pas accompagné d'une personne capable de le maîtriser et qu'il n'est pas sur le terrain de son gardien.

Malgré le deuxième alinéa, n'est pas considéré comme errant un chat enregistré auprès de la municipalité ou de l'autorité responsable et portant une médaille.

54. Dans un endroit public, un chien doit, en tout temps :

1° être sous le contrôle d'une personne capable de le maîtriser;

2° être tenu au moyen d'une laisse d'une longueur maximale de 1,85 mètre.

Lorsqu'un chien pèse 20 kilogrammes et plus, en plus de la laisse prévue au paragraphe 2°, celui-ci doit porter, attaché à sa laisse, un licou ou un harnais.

Le présent article ne s'applique pas lorsque le chien se trouve dans une aire d'exercice canin ou lors de sa participation à une activité canine, notamment la chasse, une exposition, une compétition ou un cours de dressage.

Par dérogation au troisième alinéa du présent article, dans le cadre d'une activité canine de type « sport canin attelé », tel que du « canicross », « bikejoring », « skijoring », trottinette des neiges ou traîneaux à chiens, un dispositif d'attache d'une longueur maximale de 3 mètres doit être utilisé.

55. Ailleurs que dans un endroit public, un chien doit, en tout temps, être tenu au moyen d'une laisse.

Le présent article ne s'applique pas si le chien se trouve :

1° dans une unité d'habitation;

2° sur le terrain de son gardien ou sur le terrain d'autrui, avec l'autorisation du propriétaire ou de l'occupant, et uniquement si l'une des exigences suivantes est remplie :

a) ce terrain est clôturé de manière sécuritaire et conformément à la réglementation d'urbanisme en vigueur;

b) le chien est retenu au moyen d'un dispositif de contention l'empêchant de sortir des limites du terrain;

c) le chien est sous le contrôle direct de son gardien qui doit avoir une maîtrise constante de celui-ci et doit être en tout temps dehors afin de le surveiller.

56. Le gardien d'un chien doit conserver en tout temps le contrôle sur celui-ci.

57. Il est interdit:

- 1° de laisser un animal de compagnie sans supervision, dans un endroit public;
- 2° de laisser un animal de compagnie s'abreuver à une fontaine ou à un bassin ou de s'y baigner;
- 3° d'introduire ou de garder un animal de compagnie dans un restaurant ou autre endroit où l'on sert au public des repas ou autres consommations ainsi que dans les épiceries, boucheries, marchés, dépanneurs et autres établissements où l'on vend des produits alimentaires, sauf lorsque le propriétaire, l'occupant des lieux ou leur représentant l'autorise;
- 4° de dresser un chien afin de l'entraîner à attaquer, sur commande ou par un signal, une personne ou un animal de compagnie;
- 5° de laisser un chien aboyer, gémir ou hurler de façon à troubler la paix ou la tranquillité d'une personne;
- 6° de laisser un chat miauler de façon à troubler la paix ou la tranquillité d'une personne.
- 7° de laisser un animal de compagnie :
 - a) attaquer, tenter d'attaquer, mordre, ou tenter de mordre une personne ou un autre animal de compagnie;
 - b) causer la mort d'un animal de compagnie.

58. Il est interdit de laisser un animal de compagnie seul dans un véhicule lorsque cela a pour effet de compromettre son bien-être ou sa sécurité.

Au sens du présent article, le bien-être ou la sécurité d'un animal est présumé compromis lorsque celui-ci :

- 1° n'obtient pas la protection nécessaire contre la chaleur, le froid excessif ou toute autre intempérie;
- 2° n'est pas transporté convenablement.

Pour l'application du paragraphe 1° du deuxième alinéa, ne constitue pas une protection nécessaire contre la chaleur le fait de laisser les fenêtres du véhicule ouvertes ou entrouvertes.

CHAPITRE VI

ALARME

59. Le présent chapitre fixe les règles concernant l'installation et le fonctionnement des systèmes d'alarme.

Au sens du présent article, on entend par « système d'alarme » tout appareil ou dispositif, sonore ou lumineux, destiné à avertir de la présence d'un intrus, de la commission ou d'une tentative d'effraction ou d'un incendie.

60. Un système d'alarme doit être maintenu en bon état de manière à ce que celui-ci ne se déclenche pas inutilement pour cause de défectuosité.

61. Un système d'alarme ne doit pas, lors de son déclenchement, provoquer la composition d'un appel téléphonique à la Sûreté du Québec, au service d'incendie de la municipalité ou au service d'urgence 9-1-1.

62. En cas de déclenchement d'un système d'alarme, le propriétaire, l'occupant, ou le représentant doit se rendre sur les lieux dans un délai maximal de 20 minutes, afin de permettre l'accès aux services d'urgence.

En cas de dérogation au premier alinéa du présent article, l'agent de la Sûreté du Québec présent sur les lieux peut prendre les dispositions nécessaires pour faire cesser le signal sonore ou lumineux émis par le système d'alarme. Celui-ci est autorisé à s'adjoindre, à ces fins et aux frais du propriétaire ou de l'occupant, les services d'un serrurier ainsi que de toute autre personne qualifiée pour l'installation de systèmes d'alarme.

La computation du délai mentionné au premier alinéa s'effectue à partir de l'heure inscrite sur la carte d'appel de la centrale d'urgence de la Sûreté du Québec.

63. Le propriétaire ou l'occupant d'un immeuble où est installé un système d'alarme doit fournir et tenir à jour, auprès du fournisseur de celui-ci, les noms et coordonnées des personnes à contacter en cas de déclenchement.

CHAPITRE VII

COMMERCE DE PRÊTEUR SUR GAGES ET DE REGRATTIER

64. Le présent chapitre décrète les règles applicables au commerce de prêteur sur gages ou de regrattier.

Au sens du présent chapitre, on entend par :

« Prêteur sur gages » : toute personne qui fait métier de prêter de l'argent contre remise d'un bien pour garantir le paiement de l'emprunt, à l'exclusion des institutions financières reconnues comme telles par la loi;

« Regrattier » : toute personne dont la principale activité est de faire le commerce d'articles usagés de quelque nature qu'ils soient et toute personne qui reçoit, sans les acheter, des articles en vue de les vendre.

65. Il est interdit d'exercer le commerce de regrattier ou de prêteur sur gages sans être détenteur d'une autorisation délivrée à cet effet par la municipalité.

L'autorisation doit être affichée à l'intérieur du commerce.

66. Il est interdit d'acquérir ou de prendre en gage un bien d'une personne âgée de moins de 18 ans, sauf avec le consentement du titulaire de l'autorité parentale ou de la personne qui a sa charge.

67. Il est interdit de disposer, par vente ou autrement, d'un bien acquis ou reçu et visé par le présent chapitre, durant les 15 jours qui suivent son acquisition ou sa réception.

68. Un registre doit être tenu dans lequel est inscrit :

1° une description du bien acheté, échangé ou reçu en gage, en indiquant le numéro de série ou un numéro qui y fait référence, s'il y a lieu. Ce numéro doit être buriné sur les objets non identifiés ou apposé au moyen d'un autocollant sur les objets non susceptibles d'être burinés;

2° la date et l'heure de la transaction;

3° une description spécifique ou globale de la transaction et, le cas échéant, le prix versé ou la nature de l'échange;

4° le nom, la date de naissance, le numéro de permis de conduire et l'adresse de la personne de qui le bien a été reçu, avec photocopie de 2 pièces d'identité attestant ces informations, dont l'une avec photo;

5° l'adresse exacte de tout local où sont entreposés tout ou partie des biens mobiliers dont il fait le commerce. Ces entrepôts ne peuvent servir de point de vente, seule la place d'affaires étant reconnue à cette fin.

Les entrées relatives à toute transaction d'achat, de vente, de dépôt ou d'échange inscrites dans le registre doivent l'être en français, de manière lisible, à l'encre et numérotées consécutivement selon l'ordre des transactions. Aucune inscription apparaissant au registre ne doit être raturée, ni effacée.

Lorsque ces informations sont reproduites sur un support informatique, elles doivent inclure toutes les informations contenues au registre.

Le registre doit être conservé durant une période de 3 années avant d'être détruit.

CHAPITRE VIII

COMMERCE ITINÉRANT, SOLLICITATION ET COLPORTAGE

69. Le présent chapitre fixe les règles de conduite applicables au commerce itinérant et concerne la sollicitation et le colportage.

70. Pour l'application du présent chapitre, les termes ci-après ont le sens qui leur est donné dans le présent article :

« Colportage » : action d'effectuer de la sollicitation, de porte en porte;

« Commerce itinérant » : l'exercice par un commerçant, en personne ou par son représentant, d'une activité visant à solliciter un consommateur en vue de conclure ou renouveler un contrat, ailleurs qu'à l'adresse du commerce;

« Sollicitation » : action de solliciter une personne pour lui vendre ou tenter de lui vendre un bien ou un service.

71. Il est interdit de faire du commerce itinérant, de la sollicitation ou du colportage sans avoir obtenu au préalable une autorisation délivrée par la municipalité, selon la réglementation applicable, le cas échéant.

Par dérogation au premier alinéa, une autorisation n'est pas requise dans les cas suivants :

1° dans le cadre d'une activité effectuée sur le domaine public municipal et organisée ou autorisée par la municipalité ;

2° dans le cadre d'une exposition agricole, commerciale, industrielle, culturelle ou artisanale, un spectacle, un lancement d'un produit culturel ou un marché public ;

3° dans le cadre d'une vente ou d'une activité de financement sur un immeuble, dans la mesure où elle est autorisée par le propriétaire ou l'occupant ;

4° dans le cadre d'une vente sur le trottoir adjacent à un établissement de commerce ;

5° dans le cadre de la vente de billets de loterie par une personne légalement autorisée.

72. Il est interdit de faire de la vente sous pression ou de manière agressive.

CHAPITRE IX

POUVOIRS

73. Un agent de la Sûreté du Québec peut, dans l'exercice de ses fonctions, en plus de tout autre pouvoir prévu dans le présent règlement :

1° exiger tout renseignement ou tout document relatif à l'application du présent règlement;

2° visiter et examiner, à toute heure raisonnable, toute propriété mobilière et immobilière, ainsi que l'intérieur et l'extérieur de tout immeuble, pour constater si le présent règlement est respecté, pour vérifier tout renseignement ou pour constater tout fait nécessaire à l'application dudit règlement.

Lors d'une visite, il peut notamment :

a) prendre des photographies des lieux visités;

b) exiger la production des livres ou des registres ou exiger tout autre renseignement à ce sujet qu'il juge nécessaire ou utile.

74. Toute personne, après avoir été informée de l'infraction qu'elle a commise, a l'obligation de déclarer ses nom, prénom et adresse à l'agent de la Sûreté du Québec qui a des motifs raisonnables de croire qu'elle a commis une infraction au présent règlement, afin que soit dressé un constat d'infraction.

L'agent de la Sûreté du Québec qui a des motifs raisonnables de croire que cette personne ne lui a pas déclaré ses véritables nom, prénom et adresse peut, en outre, exiger qu'elle lui fournisse des renseignements permettant d'en confirmer l'exactitude et procéder à son arrestation, s'il y a lieu, conformément au Code de procédure pénale (chapitre C-25).

75. Un agent de la Sûreté du Québec peut faire remorquer et remiser, aux frais de son propriétaire, un véhicule, une roulotte ou une tente-roulotte qui déroge au présent règlement ou au Code de la sécurité routière (chapitre C-24.2).

76. Un agent de la Sûreté du Québec peut :

1° consulter le registre exigé en vertu du chapitre VII du présent règlement ainsi que les biens détenus par une personne faisant le commerce de prêteur sur gages ou de regrattier;

2° demander que lui soit remis une copie dudit registre indiquant les transactions visées par le chapitre VII du présent règlement.

CHAPITRE X

DISPOSITIONS PÉNALES ET RELATIVES À LA PREUVE

77. En cas d'infraction :

1° aux dispositions des articles du chapitre II du présent règlement, l'amende minimale est de 250 \$.

2° aux dispositions des articles du chapitre III du présent règlement, l'amende minimale est de 250 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 600 \$, dans les autres cas.

3° aux dispositions des articles du chapitre IV, l'amende minimale est de 50 \$.

Nonobstant le paragraphe 3°, l'amende minimale applicable aux articles 40 à 43 et 46 à 48 est de 150 \$. Dans le cas de l'article 46, elle est de 150 \$, dans le cas d'une personne physique, et de 600 \$, dans les autres cas.

4° aux dispositions des articles du chapitre V, le gardien d'un animal de compagnie est passible d'une amende minimale de 200 \$.

Nonobstant le paragraphe 4°, l'amende minimale applicable à l'article 57, paragraphe 7° est de 500 \$.

Lorsque le gardien est une personne mineure, le titulaire de l'autorité parentale ou la personne qui en a la charge est responsable de l'infraction.

5° aux dispositions des articles du chapitre VI, le propriétaire ou l'occupant du lieu où est installé un système d'alarme est passible d'une amende minimale de 200 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 400 \$, dans les autres cas.

Nonobstant le paragraphe 5°, au cours d'une année civile, lors du premier déclenchement d'un système d'alarme pour cause de défektivité, aucune poursuite pénale ne peut être intentée à l'encontre du défendeur. Un avis écrit doit toutefois être remis au propriétaire et à l'occupant.

6° aux dispositions des articles du chapitre VII et VIII, l'amende minimale est de 600 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 1 200 \$, dans les autres cas.

Si l'infraction à une disposition d'un des articles des chapitres susmentionnés est continue, elle constitue, jour après jour, une infraction distincte et séparée et l'amende minimale peut être imposée pour chaque jour durant lequel perdure cette infraction.

78. Est passible d'une amende minimale de 300 \$, quiconque, de quelque manière que ce soit, entrave l'action d'un agent de la Sûreté du Québec ou d'un fonctionnaire municipal, notamment en le trompant par réticence ou par de fausses déclarations, en refusant de lui fournir des renseignements ou des documents qu'il a le pouvoir d'exiger ou d'examiner ou en refusant de lui donner accès à un endroit qu'il a le pouvoir d'inspecter.

79. Dans toute poursuite relative à une infraction aux dispositions du présent règlement, il suffit, pour prouver l'infraction, d'établir qu'elle a été commise par un agent, un mandataire ou un employé du défendeur.

Le défendeur peut soulever comme moyen de défense que l'infraction a été commise à son insu, sans son consentement et malgré des dispositions prises pour prévenir sa commission.

80. Celui qui, par action ou omission, aide une personne à commettre une infraction aux dispositions du présent règlement ou qui conseille à une personne de la commettre, l’y encourage ou l’y incite est lui-même partie à l’infraction et est passible de la peine prévue pour cette infraction.

81. L’administrateur ou le dirigeant d’une personne morale ayant commis une infraction aux dispositions du présent règlement est passible de la peine prévue pour cette infraction lorsqu’il autorise, acquiesce ou néglige de prendre les mesures nécessaires pour l’empêcher.

CHAPITRE XI

DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES ET FINALES

82. Les agents de la Sûreté du Québec sont autorisés à intenter, pour et au nom de la municipalité, une poursuite pénale pour une infraction visée par le présent règlement.

83. Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

(S) Guy Caron
Maire

COPIE CONFORME

(S) Julien Rochefort-Girard
Greffier

Greffier ou
Assistante-greffière

AVIS DE MOTION

Avis de motion est donné par monsieur le conseiller Dave Dumas qu'à une séance ultérieure de ce conseil, il sera soumis pour adoption un règlement général harmonisé des municipalités situées sur le territoire de la MRC de Rimouski-Neigette et dont l'application relève de la Sûreté du Québec.

Monsieur le conseiller Dumas dépose un projet de règlement et explique brièvement l'objet, la portée du règlement et, si celui-ci entraîne une dépense, le mode de financement, de paiement ou de remboursement de celle-ci.



VILLE DE RIMOUSKI

Conseil de la ville

Mandat : 2021-2025

RÈGLEMENT 25-008

RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE AFIN DE RÉGULARISER LES LIMITES DES ZONES P-615, AN-616, H-617, H-1009 ET H-1290 AU PLAN DE ZONAGE

Premier projet adopté le : 2025-02-10

Avis de motion donné le : 2025-02-10

Second projet adopté le : 2024-02-24

Adopté le : xxxx

Approbation de la MRC le : xxxx

Approbation du MAMH le : xxxx

En vigueur le : xxxx

NOTES EXPLICATIVES

Ce règlement modifie le Règlement de zonage afin de régulariser les limites des zones P-615, AN-616, H-617, H-1009 et H-1290 au plan de zonage.

À cette fin, le règlement vient modifier les dimensions des zones P-615, AN-616 et H-617, afin que les limites de ces dernières permettent la construction d'un aménagement de terrain pour un garage de transport ambulancier à l'ouest de la montée de Sainte-Odile.

De plus, le règlement vient modifier les dimensions des zones H-1009 et H-1290 afin que ces dernières correspondent aux limites du secteur de développement situé à l'ouest de la rue du Coteau.

Enfin, le règlement n'entraîne aucune dépense pour l'administration municipale.

RÈGLEMENT MODIFIÉ PAR CE RÈGLEMENT :

Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014).

RÈGLEMENT 25-008

RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE 820-2014 AFIN DE RÉGULARISER LES ZONES P-615, AN-616, H-617, H-1009 ET H-1290 AU PLAN DE ZONAGE

Considérant que, le 3 mars 2014, le conseil municipal a adopté le Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014);

Considérant qu'il est nécessaire d'ajuster les limites des zones P-615, AN-616 et H-617 situées à proximité de l'intersection de la montée Sainte-Odile et du boulevard Arthur-Buies Ouest, dans le secteur de Sainte-Odile, afin de permettre l'aménagement d'un terrain associé à un garage de transport ambulancier à l'ouest de la montée de Sainte-Odile;

Considérant qu'il est requis de modifier les limites des zones H-1009 et H-1290 situées à proximité de la rue de Lausanne dans le district Nazareth;

Considérant que, conformément aux dispositions prévues au paragraphe 1° du 2e alinéa de l'article 123 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (chapitre A-19.1), ce projet de règlement est susceptible d'approbation référendaire, car il concerne une disposition prévue au paragraphe 1° et 3° du 1^{er} alinéa de l'article 113 de cette loi;

LE CONSEIL MUNICIPAL DÉCRÈTE CE QUI SUIT :

- 1.** Le plan de zonage, inclus au feuillet 4 de l'annexe B du Règlement de zonage (R.V.R. 820-2014), est modifié par l'agrandissement de la zone P-615 à même une partie de la zone H-617, pour y inclure une superficie approximative de 240 m².
- 2.** Le plan de zonage, inclus à ce feuillet, est modifié par le retrait d'une partie de la zone H-617, d'une superficie approximative de 240 m², tel que décrit à l'article 1.
- 3.** Le plan de zonage, inclus à ce feuillet, est modifié par l'agrandissement de la zone P-615 à même une partie de la zone AN-616, pour y inclure une superficie approximative de 75 m².

4. Le plan de zonage, inclus à ce feuillet, est modifié par le retrait d'une partie de la zone AN-616, d'une superficie approximative de 75 m², tel que décrit à l'article 3.

5. Le plan de zonage modifié par les articles 1 à 4 du présent règlement est illustré à l'annexe I.

6. Le plan de zonage, inclus au feuillet 3 de l'annexe B de ce règlement, est modifié par l'agrandissement de la zone H-1290 à même une partie de la zone H-1009, pour y inclure une superficie approximative de 1 705 m².

7. Le plan de zonage, inclus à ce feuillet, est modifié par le retrait d'une partie de la zone H-1009, pour y exclure une superficie approximative de 1 705 m².

8. Le plan de zonage modifié par les articles 6 et 7 du présent règlement est illustré à l'annexe II, tel que décrit à l'article 6.

9. Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

(S) Guy Caron
Maire

COPIE CONFORME

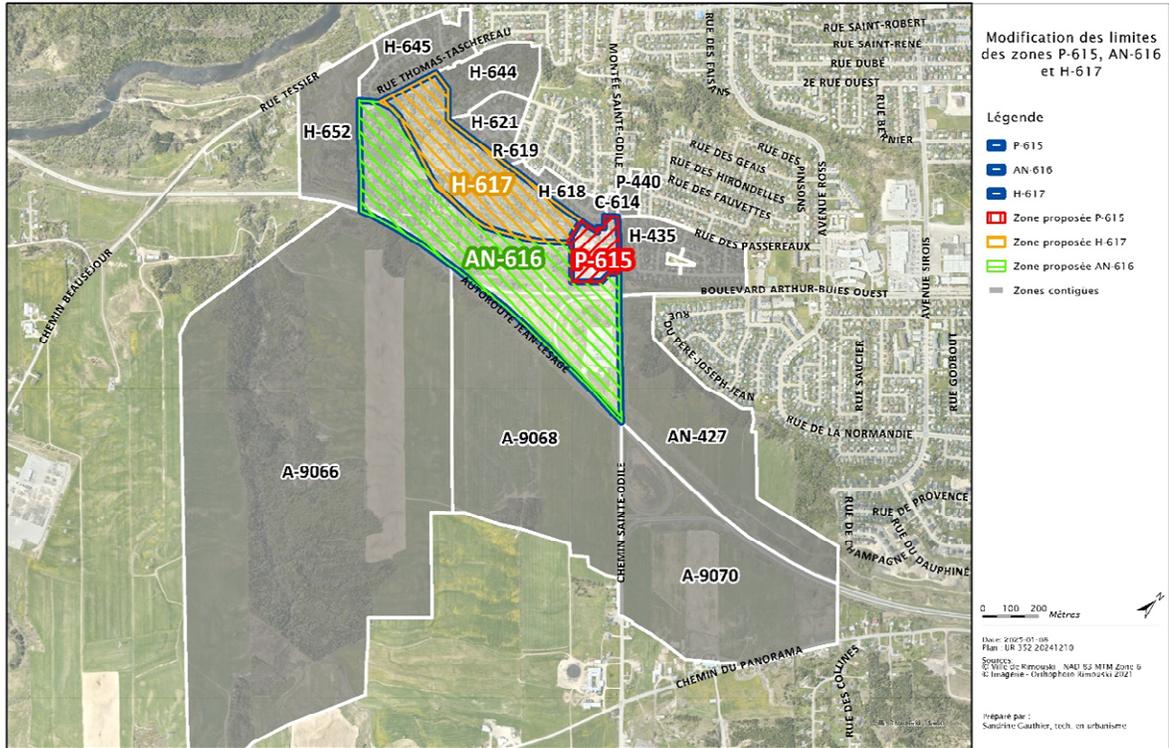
(S) Julien Rochefort-Girard
Greffier

Greffier ou
Assistante-greffière

ANNEXE I

(Article 5)

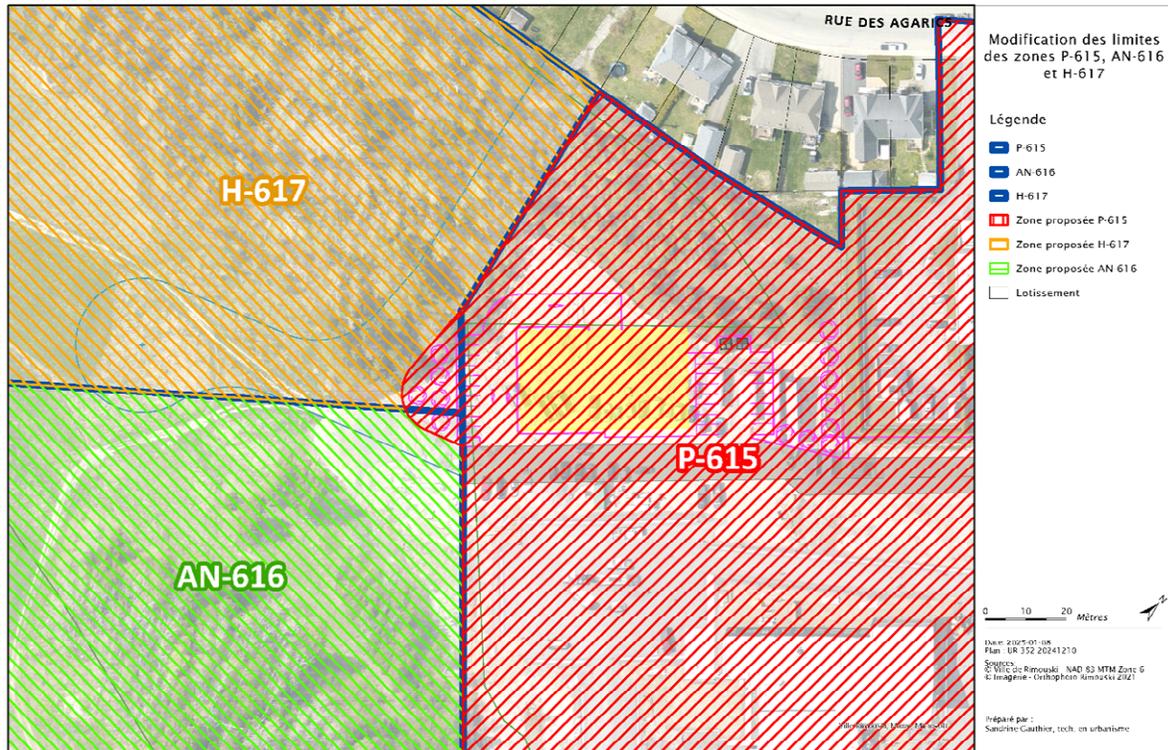
Carte de localisation du nouveau découpage des zones P-615, AN-616 et H-617



ANNEXE I (suite)

(Article 5)

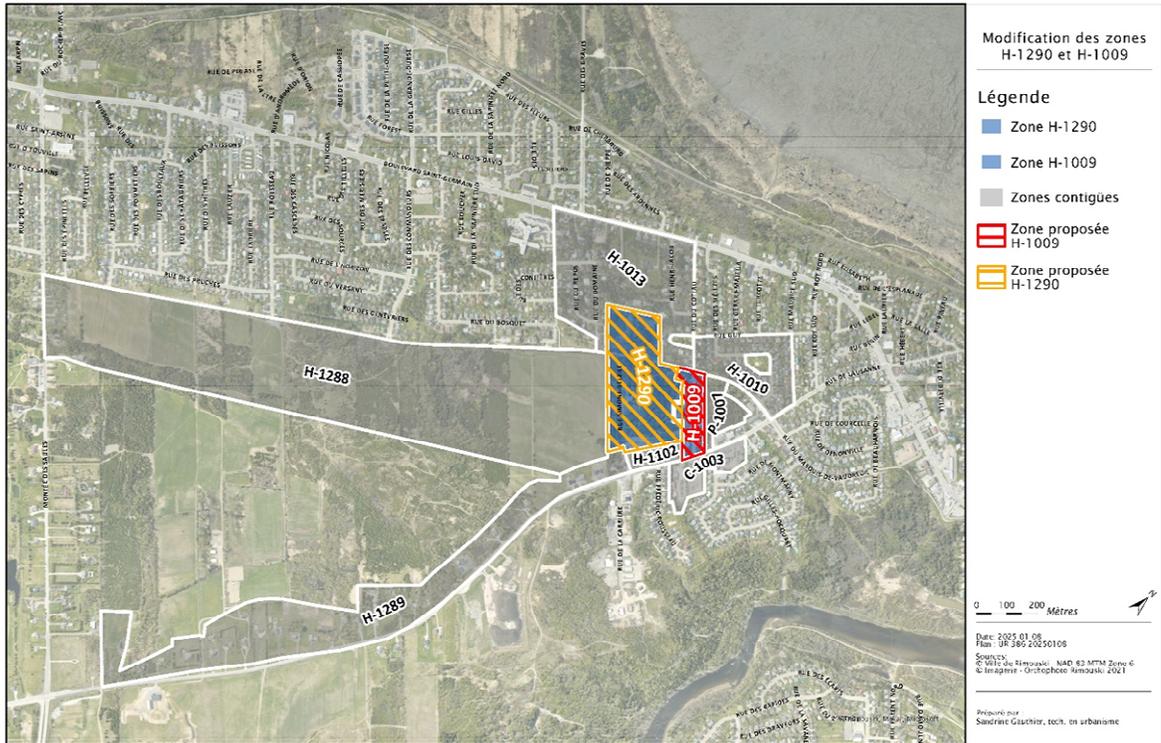
Carte de localisation du nouveau découpage des zones P-615, AN-616 et H-617



ANNEXE II

(Article 8)

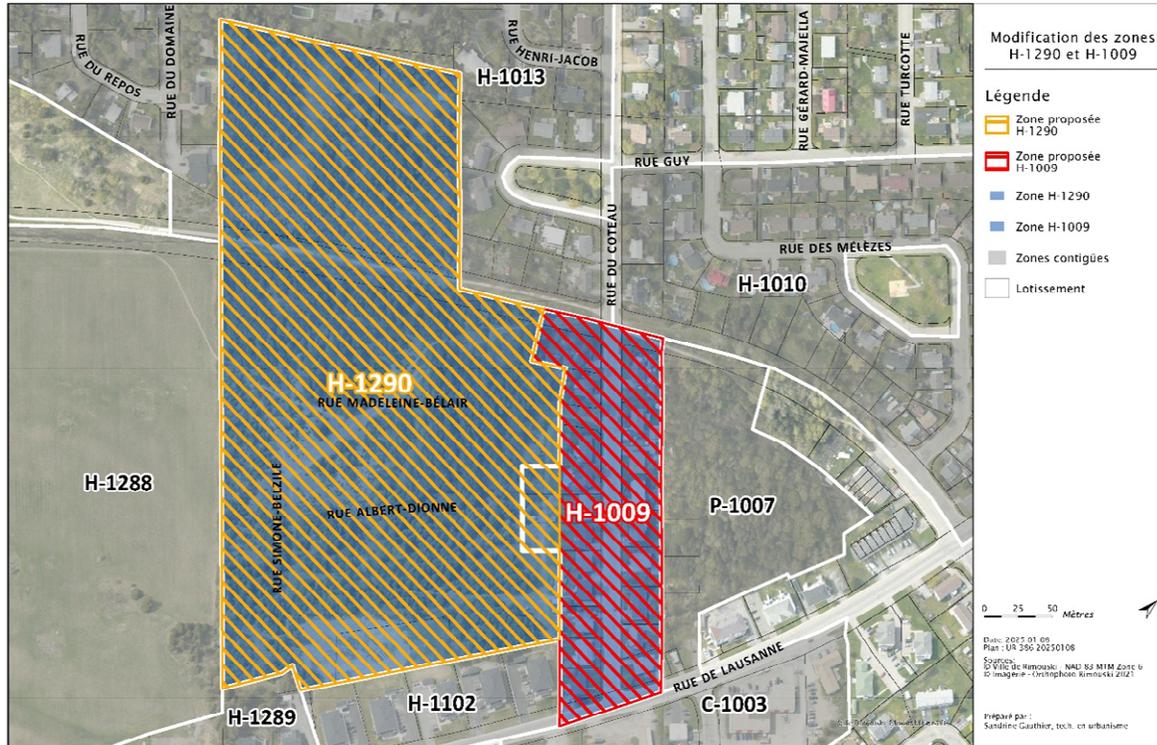
Carte de localisation du nouveau découpage des zones H-1009 et H-1290



ANNEXE II (suite)

(Article 8)

Carte de localisation du nouveau découpage des zones H-1009 et H-1290



AVIS DE MOTION

Avis de motion est donné par monsieur le conseiller Grégory Thorez qu'à une séance ultérieure de ce conseil, il sera soumis pour adoption du règlement modifiant le Règlement de zonage, afin de régulariser les zones P-615, AN-616, H-617, H-1009 et H-1290 au plan de zonage.