Numéro de dossier (à remplir par la Ville de Rimouski)	

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

PROGRAMME COMPLÉMENTAIRE AU « PROGRAMME D'HABITATION ABORDABLE QUÉBEC » DE LA SOCIÉTÉ D'HABITATION DU QUÉBEC (PHAQ-RIMOUSKI)
(Règlement numéro 23-026)

Ce formulaire complété et les pièces jointes exigées doivent être transmis à la Ville de Rimouski.

Courriel : greffe@rimouski.ca

Poste ou en personne :
205, avenue de la Cathédrale
Case Postale 710
Rimouski (Québec) G5L 7C7

1. Identification du demandeur			
Nom complet / Nom de l'entreprise			
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone	Cellulaire	Courriel corporatif	
Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)			
Nom du représentant dûment autorisé de l'entreprise			
Titre		Courriel	
Téléphone		Cellulaire	

Statut juridique

- ☐ Coopératives
- ☐ Organismes à but non lucratif
- ☐ Office d'Habitation Rimouski-Neigette (OHNR)
- ☐ Toute autre personne, fiducie, société de personne ou groupement de personne, admissible conformément au cadre normatif du PHAQ de la SHQ, précisez :

_____

Conditions pour être admissible au Programme
Pour être admissible au programme, un projet doit être : 1° situé sur le territoire rimouskois; 2° admissible au PHAQ et sélectionné par la SHQ; 3° conforme aux règlements de la Ville.

2. Renseignement sur l'immeuble faisant l'objet de la demande		
Adresse	Ville Rimouski	Code postal
Numéro de lot(s) au cadastre		

3. Description du projet et des travaux
Nombre de logements prévus :
Description du projet : _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____

4. Aide demandée
Description de l'aide demandée à la Ville : ☐ Versement d'une contribution monétaire. Montant demandé : _____ ☐ Octroi d'un crédit de taxes foncières. Durée demandée : _____ ☐ Donation d'un terrain. Terrain demandé : _____

La demande doit comprendre les renseignements et documents suivants :

1° une copie des statuts de constitution, le cas échéant;

2° une copie de la lettre d'intention ou de la lettre d'acceptation finale de la SHQ confirmant la sélection du projet;

3° une description du projet pour lequel la demande d'aide financière est formulée, comprenant notamment l'emplacement projeté de sa réalisation, le nombre d'unités de logement et une estimation des coûts

4° tout autre document requis par la Ville pour évaluer la conformité de la demande aux conditions prévues au présent règlement ou à la loi.

5. Déclaration du demandeur et engagement

Je, soussigné, demande à la Ville de Rimouski une aide dans le cadre du Programme complémentaire au « Programme d'habitation abordable Québec » de la Société d'Habitation du Québec et déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets.

Je m'engage à déposer les documents requis à la présente demande.

Je, soussigné, déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, je, soussigné, comprends que le dépôt d'une demande ni son acceptation, le cas échéant, ne constituent un permis, une autorisation ou des droits acquis en regard de mon projet. Le dépôt d'une demande n'engage pas la Ville de Rimouski à accorder l'aide financière. Je comprends que toute demande de permis ou demande suivant la réglementation d'urbanisme en vigueur sera à mes frais conformément au tarif en vigueur.

De plus, je comprends que je peux être requis de fournir tout autre document et plan suivant tout autre règlement municipal.

Les informations contenues dans la présente demande sont vraies et exactes et je suis conscient que toute fausse déclaration entrainerait le rejet de la demande ou l'annulation de l'aide financière.

Je déclare respecter les conditions du programme et m'engage à maintenir mon admissibilité.

_____

Nom (en lettres moulées)

_____

Titre

_____ _____ _____ _____

Signature Année Mois Jour