

## DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

Programme d'aide aux projets d'hébergement transitoire  
ainsi qu'aux projets d'habitation sociaux, abordables ou étudiants  
(Règlement numéro 24-005)

1. Identification du demandeur			
Nom complet / Nom légal de l'entreprise			
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone	Cellulaire	Courriel corporatif	
Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)			
Nom du représentant dûment autorisé de l'entreprise			
Titre		Courriel	
Téléphone		Cellulaire	
Statut juridique			
<input type="checkbox"/> Société en commandite (S.E.C.) <input type="checkbox"/> Société en nom collectif (S.E.N.C.) <input type="checkbox"/> Société par actions (compagnie) <input type="checkbox"/> Coopérative <input type="checkbox"/> Organismes à but non lucratif <input type="checkbox"/> Office d'Habitation Rimouski-Neigette (OHRN) <input type="checkbox"/> Autres, précisez _____			

2. Renseignement sur l'immeuble faisant l'objet de la demande		
Adresse	Ville <b>Rimouski</b>	Code postal
Numéro de lot(s) au cadastre		



### Nombre de logements créés

Abordable 1 ½ : \_\_\_\_ 2 ½ : \_\_\_\_ 3 ½ : \_\_\_\_ 4 ½ : \_\_\_\_ 5 ½ : \_\_\_\_ autre : \_\_\_\_\_

Social 1 ½ : \_\_\_\_ 2 ½ : \_\_\_\_ 3 ½ : \_\_\_\_ 4 ½ : \_\_\_\_ 5 ½ : \_\_\_\_ autre : \_\_\_\_\_

Transitoire 1 ½ : \_\_\_\_ 2 ½ : \_\_\_\_ 3 ½ : \_\_\_\_ 4 ½ : \_\_\_\_ 5 ½ : \_\_\_\_ autre : \_\_\_\_\_

Étudiant 1 ½ : \_\_\_\_ 2 ½ : \_\_\_\_ 3 ½ : \_\_\_\_ 4 ½ : \_\_\_\_ 5 ½ : \_\_\_\_ autre : \_\_\_\_\_

Régulier 1 ½ : \_\_\_\_ 2 ½ : \_\_\_\_ 3 ½ : \_\_\_\_ 4 ½ : \_\_\_\_ 5 ½ : \_\_\_\_ autre : \_\_\_\_\_

### Loyers envisagés

Abordable 1 ½ : \_\_\_\_ \$; 2 ½ : \_\_\_\_ \$; 3 ½ : \_\_\_\_ \$; 4 ½ : \_\_\_\_ \$; 5 ½ : \_\_\_\_ \$; autre : \_\_\_\_ \$;

Social 1 ½ : \_\_\_\_ \$; 2 ½ : \_\_\_\_ \$; 3 ½ : \_\_\_\_ \$; 4 ½ : \_\_\_\_ \$; 5 ½ : \_\_\_\_ \$; autre : \_\_\_\_ \$;

Transitoire 1 ½ : \_\_\_\_ \$; 2 ½ : \_\_\_\_ \$; 3 ½ : \_\_\_\_ \$; 4 ½ : \_\_\_\_ \$; 5 ½ : \_\_\_\_ \$; autre : \_\_\_\_ \$;

Étudiant\* 1 ½ : \_\_\_\_ \$; 2 ½ : \_\_\_\_ \$; 3 ½ : \_\_\_\_ \$; 4 ½ : \_\_\_\_ \$; 5 ½ : \_\_\_\_ \$; autre : \_\_\_\_ \$;

Régulier 1 ½ : \_\_\_\_ \$; 2 ½ : \_\_\_\_ \$; 3 ½ : \_\_\_\_ \$; 4 ½ : \_\_\_\_ \$; 5 ½ : \_\_\_\_ \$; autre : \_\_\_\_ \$;

## 4. Aide demandée

### Description de l'aide demandée à la Ville

Versement d'une contribution monétaire. Montant demandé : \_\_\_\_\_

Octroi d'un crédit de taxes foncières. Durée demandée : \_\_\_\_\_

Donation d'un terrain. Terrain demandé : \_\_\_\_\_

Un prêt, ou une jouissance gratuite d'un bâtiment ou d'un immeuble. Bâtiment ou immeuble visé : \_\_\_\_\_

Une vente ou une location d'un bâtiment ou d'un immeuble sous la valeur marchande. Bâtiment ou immeuble visé : \_\_\_\_\_

Réalisation, sans frais ou à frais réduits, de travaux municipaux, tels que ceux relatifs au réseau d'aqueduc, pluvial et sanitaire d'un terrain.

Autre \_\_\_\_\_

**La demande doit comprendre les renseignements et documents suivants :**

- 1° une copie des lettres patentes et des règlements généraux du demandeur, si celui-ci est une personne morale;
- 2° une description du projet pour lequel la demande d'aide est formulée, comprenant notamment l'emplacement projeté de sa réalisation, le nombre de logements et une estimation des coûts;
- 3° les états financiers les plus récents du demandeur;
- 4° le montage financier du projet sur un horizon de 5 ans, en incluant les détails relatifs à la structure de financement et le budget d'exploitation;
- 5° tout autre document requis par l'administration municipale pour évaluer la conformité de la demande aux conditions prévues au présent règlement ou à la loi.

Les documents déposés lors d'une demande d'un permis de construction ou d'une demande d'autorisation pour un projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble sont réputés accompagner une demande d'aide financière déposée en vertu du présent règlement.

**5. Déclaration du demandeur et engagement**

Je, soussigné, requiers de la Ville de Rimouski une aide dans le cadre du programme d'aide aux projets d'hébergement transitoire ainsi qu'aux projets d'habitation sociaux, abordables ou étudiants

Je m'engage à déposer les documents requis à la présente demande.

Je, soussigné, déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, je, soussigné, comprends que le dépôt d'une demande ni son acceptation, le cas échéant, ne constituent un permis, une autorisation ou des droits acquis en regard de mon projet. Le dépôt d'une demande n'engage pas la Ville de Rimouski à accorder l'aide financière. Je comprends que toute demande de permis ou demande suivant la réglementation d'urbanisme en vigueur sera à mes frais conformément au tarif en vigueur.

Les informations contenues dans la présente demande sont vraies et exactes et je suis conscient que toute fausse déclaration entraînerait le rejet de la demande ou l'annulation de l'aide financière, en plus de constituer une infraction passible d'une amende minimale de 1 000 \$ pour une personne physique et 2 000 \$ pour une personne morale.

Je m'engage à respecter les obligations du bénéficiaire d'une aide financière, tel que stipulé dans le règlement.

Je déclare respecter les conditions du programme et m'engage à maintenir mon admissibilité.

\_\_\_\_\_  
Nom et titre (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Année

\_\_\_\_\_  
Mois

\_\_\_\_\_  
Jour